MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS (M-DCPS) 2026-2027 TITLE I DISTRICT-LEVEL PARENT AND FAMILY ENGAGEMENT PLAN (PFEP)

Table of contents

- Miami-Dade County Public Schools (M-DCPS) 2026-2027 Title I District-Level Parent and Family Engagement Plan (PFEP) 1
- M-DCPS Measurement of Parent and Family Engagement Participation 1
- Parent and Family Engagement Mission Statement 1
- Engagement of Parents 2
- Technical Assistance to Schools Participating in the Title I Schoolwide Program 3
- Coordination and Integration of Parent and Family Engagement Strategies From Title I, Part A with Other Federal Programs 5
- Annual Evaluation of the Content and Effectiveness of the Parent and Family Engagement Plan 6
- Building Schools' and Parents' Capacity 7
- Staff Training 11
- Communication and Accessibility 14
- Parent and Family Engagement: Private School Inclusion 15
- Discretionary Activities to Build Parents' Capacity for Involvement in the School 15
- 2025-2026 Building Capacity Summary 18
- 2025-2026 Barriers that Hindered Participation by Parents in Parent and Family Engagement Activities 20
- 2025-2026 Best Practices 21

MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS (M-DCPS) 2026-2027 TITLE I DISTRICT-LEVEL PARENT AND FAMILY ENGAGEMENT PLAN (PFEP)

The 2026-2027 District-Level Parent and Family Engagement Plan (PFEP) has been jointly developed and agreed upon by stakeholders (e.g., staff, families, community members, etc.) in compliance with Title I federal funding regulations [Section 1112(C) and Section 1116]. The plan describes how the District is conducting outreach to all parents and family members to implement programs, activities, and procedures that promote parent and family engagement. Additionally, the Title I District-Level PFEP is made available to the parents and family members of participating children in Title I Schools.

M-DCPS MEASUREMENT OF PARENT AND FAMILY ENGAGEMENT PARTICIPATION

The M-DCPS Title I Parent and Family Engagement Survey (English, Spanish, and Haitian-Creole), online and printed format, is made available to parents and families of students enrolled in Title I schools by the end of each school year. In addition, schools implementing the Title I Schoolwide Program also distribute the Title I School-Level Parent and Family Engagement Feedback Form to parents of students attending the school. The survey and feedback forms data is utilized to conduct an evaluation of the content and effectiveness of the Parent and Family Engagement Program and to plan for the following school year.

PARENT AND FAMILY ENGAGEMENT MISSION STATEMENT

The mission of the M-DCPS Title I Parent and Family Engagement Program is to enhance meaningful engagement by expanding equity and access, improving advocacy, and building the capacity of all stakeholders to be active participants in support of measurable improvement in student achievement. To that end, M-DCPS will utilize the Title I, Part A Parent and Family Engagement reservation to carry out the following activities and strategies.

Return to Table of Contents

ENGAGEMENT OF PARENTS

Miami-Dade County Public Schools will provide training to all school staff participating in the Title I Schoolwide Program regarding ways to include parents in the development of the Local Educational Agency (LEA) Title I PFEP, the LEA-Wide plan, how the funds allocated for parent and family engagement will be spent, and all aspects of the Title I Schoolwide Program. The Title I District Advisory Council (DAC) and four (4) Title I Regional Parent Advisory Councils (PAC) comprised of parents and staff from different school sites elected by parents of students enrolled in schools implementing the Title I Schoolwide Program, to serve during the 2026-2027 term, will review and address the educational needs of participating schools. The DAC Executive Board and PAC Officers will conduct meetings and activities to further the engagement of parents and families.

The scope and sequence of the requirements for engaging parents will be included on the DAC and PAC meeting agendas. Agenda topics may include:

- Involving parents and families in the planning and implementation of the Title I Schoolwide Program at participating schools.
- Utilizing the minimum requirement of the school's Title I allocation to support [Section 1112(C) and Section 1116], Parent and Family Engagement Requirements.
- Conducting the Annual Parent Meeting About the Benefits of the Title I Schoolwide Program at the beginning of the school year to inform parents of the school's participation in the Title I Schoolwide Program.
- Providing the M-DCPS Consultation and Complaint Procedures information.
- Developing, distributing, and reviewing the Title I District and School-Level PFEP.
- Distributing the Title I Program Notification Letter in English, Spanish, and Haitian-Creole.
- Developing, distributing, and reviewing the Title I School-Parent Compact, also available in multiple languages.

Each Title I PAC will meet a minimum of three (3) times during the school year to obtain input from parents in support of the ongoing development of the LEA-Wide PFEP. The DAC Executive Board may advise the Division of Student and Family Support Programs on how the funds reserved for parent and family engagement will be spent. Schools implementing the Title I Schoolwide Program will establish an Educational Excellence School Advisory Council (EESAC). The EESAC will bring together all stakeholders, inclusive of parents, and involve them in the decision-making process of how the school will spend funds reserved for parent and family engagement.

Return to Table of Contents

TECHNICAL ASSISTANCE TO SCHOOLS PARTICIPATING IN THE TITLE I SCHOOLWIDE PROGRAM

The District will provide coordination, technical assistance, and other support necessary to assist schools participating in the Title I Schoolwide Program in planning and implementing effective parent and family engagement activities. This effort will assist in building the capacity of parents to improve the academic achievement of their child and increase overall school performance, through the following means and activities:

- Professional Learning for Principals of schools Implementing the 2026-2027 Title I Schoolwide Program.
- Training on how to access the M-DCPS Parent Portal.
- District support provided to school-site Parent Resource Centers.
- M-DCPS training available to assist each school in effectively managing their EESAC.
- The Project UP-START Program for Children and Youth Living in Transition in Miami-Dade County.
- The resources available through The Parent Academy (TPA).
- Professional learning activities provided via the Title I Community Involvement Specialist (CIS)/Community Liaison Specialist (CLS) Training Centers.

Additionally, school-site CIS/CLS serve as a bridge between the home, school, and the community to facilitate workshops and training sessions, information, resources, telephone calls, home visits, and school-site and community parenting activities that strengthen the parent and family's capacity for engagement to support student achievement.

Schools implementing the Title I Schoolwide Program will be required to electronically submit their completed Title I School-Level PFEP every year. The Division of Student and Family Support Programs' Accountability and Technical Assistance Team (A-TAT) staff members will review the electronic submission of the Title I School-Level PFEP and provide technical assistance and support to ensure compliance with all requirements of Section 1116 of the Every Student Succeeds Act (ESSA). Additionally, to further assist schools in meeting the requirements of the law, A-TAT staff will conduct onsite technical assistance visits to Title I schools to ensure compliance with all requirements [Section 1112(C) and Section 1116].

Return to Table of Contents

TECHNICAL ASSISTANCE TO SCHOOLS PARTICIPATING IN THE TITLE I SCHOOLWIDE PROGRAM (CONT'D.)

The LEA will provide other reasonable support for parent and family engagement activities under Section 1116, as may be requested by parents via the Title I DAC general meetings (minimum of two in-person/virtual per year and in the evenings); Title I PAC meetings (minimum of two per year for each administrative region in the District, at different times and locations to maximize parent and family participation); and the Title I school-site meetings/workshops for parents and families throughout the school year. Meeting agenda topics may include Recipes for Effective Parent and Family Engagement, Reviewing and Revising M-DCPS Title I PFEP, and Parent and Family Engagement Practices. Parents and families will also be provided with information and materials in support of improving the academic achievement of their children. Additionally, parents and families will be provided with information and training in the areas of technology use, life skills, and community service needs. The District will provide additional parent and family engagement guidance to schools in the Division of Student and Family Support Programs Procedures Manual, which is an additional resource available to schools participating in the Title I Schoolwide Program. The Procedures Manual contains information on all elements of the Title I Schoolwide Program, inclusive of the specific requirements of ESSA, Section 1116, such as theTitle I School-Level PFEP and the Title I School-Parent Compact sample template. In addition, the Division of Student and Family Support Programs' Website **title1.dadeschools.net**, and the Title I School-Level Compliance Collaboration Site are available to support all participating Title I schools.

Return to Table of Contents

COORDINATION AND INTEGRATION OF PARENT AND FAMILY ENGAGEMENT STRATEGIES FROM TITLE I, PART A WITH OTHER FEDERAL PROGRAMS

1	**Migrant Education Program**	Under the supervision of the Executive Director of the Migrant Program, staff members provide supplemental instruction and support services to migrant workers and their families through many components, inclusive of the Migrant Early Childhood Learning Program, in conjunction with the Division of Student and Family Support Programs.
2	**Project UP-START**	Under the supervision of the Director of Project UP-START (District Homeless Liaison) within the Homeless Education Program, School Homeless Liaisons play a vital role in sharing information about professional learning opportunities available to parents. In addition, the Director is frequently invited to present at Title I CIS/CLS orientation sessions and various parent meetings, where they provide critical information about the services and resources accessible to students and families experiencing housing instability or homelessness.
3	**The Parent Academy**	Under the supervision of the Director, the Miami-Dade County Public Schools Parent Academy is a District-wide initiative designed to support community and family engagement. The Parent Academy partners with local and national organizations to provide a wide range of free resources to assist parents in becoming full partners in their child's education.
4	**Early Childhood Programs**	Under the supervision of the Administrative Director of Early Childhood Programs, staff supports the engagement and involvement of parents of young children with a variety of meaningful parental experiences through Head Start, Early Head Start, and Voluntary Pre-Kindergarten programs, in conjunction with the Division of Student and Family Support Programs.
5	**Exceptional Student Education**	Under the supervision of the Administrative Director of the Office of Educational Services and Support, the Department of Exceptional Student Education serves children and families throughout the District by developing, coordinating, and overseeing programs that support students with disabilities to ensure that curriculum, instruction, and behavioral practices are tailored to meet their educational needs.
6	**Educational Alternative Outreach Program**	Under the supervision of the Administrative Director of the Educational Alternative Outreach Program, Principal, and Assistant Principal, staff members provide supplemental instructional, and support services to neglected and delinquent students, and their families. This office also assists with the dissemination of information regarding the availability of parent training sessions, events/activities, workshops, and other information related to post-secondary education.

Return to Table of Contents

ANNUAL EVALUATION OF THE CONTENT AND EFFECTIVENESS OF THE PARENT AND FAMILY ENGAGEMENT PLAN

An annual M-DCPS Title I Parent and Family Involvement Survey is conducted toward the end of the school year to evaluate the content and effectiveness of the parent and family engagement outreach activities to improve the academic quality of schools funded by Title I, Part A, over the course of the academic year.

The survey assists in identifying barriers to greater participation by parents in sanctioned activities. Evaluation findings are used to design more effective strategies for the following school year. A collaborative effort is made to inform parents of the availability and importance of this survey via the CIS/CLS, at Title I District and Region meetings, the Title I DAC Talk News for Parents, the Title I Family Connection Bulletin, Finalsite, and flyers. This survey is made available online in English, Spanish, and Haitian-Creole for parents to complete. Also, a printed version of the survey is made available at schools, and at District meetings to facilitate the completion of the survey by parents. The school's CIS/CLS or parent contact person will encourage and assist parents with the completion of the survey.

Additionally, survey results are used by the District to develop the next school year's District-Level PFEP, and Title I School-Level PFEP. All Title I schools will schedule meetings for parents before the end of the school year wherein participants will identify barriers which may have hindered parental participation in parent and family engagement activities during the school year and identify the steps the school will take to overcome those barriers.

Moreover, the Office of Program Evaluation will conduct an annual evaluation of the Title I Schoolwide Program, inclusive of the Parent and Family Engagement Program. The evaluation will focus on the outcomes of the services provided to parents and families.

Return to Table of Contents

BUILDING SCHOOLS' AND PARENTS' CAPACITY

Item	Content and Type of Activity	Person(s) Responsible	Anticipated Impact on Student Achievement	Timeline
1	**Content:** Empower parents with information, resources, and services available through the school, District, and community. **Activity:** Establish connections with community agencies that provide support services to parents and families.	Title I CIS/CLS, Division of Student and Family Support Programs staff, principals, and CIS/CLS.	Connections with community agencies will help address specific family needs to foster a more stable and supportive home environment, ultimately enhancing student academic achievement and overall school success.	August 2026-June 2027

Evidence of Effectivenes

- Parent Referrals to Community Agency logs
- Completed Community Agency Referral forms

Item	Content and Type of Activity	Person(s) Responsible	Anticipated Impact on Student Achievement	Timeline
2	**Content:** Provide recommendations on goals and steps needed to improve the Title I Schoolwide Program; develop and review the LEA Title I PFEP jointly with the District; and assist with informing parents attending the Annual Parent Meeting About the Benefits of the Title I Schoolwide Program, District meetings, and other parent meetings, as appropriate. **Activity:** Establish connections with community agencies that provide support services to parents and families.	Title I DAC elected officers, Division of Student and Family Support Programs District Director, Executive Director, and selected staff	The recommendations provided by the Title I DAC Executive Board will be utilized to establish goals, initiatives, and activities that support student academic achievement.	August 2026-June 2027

Evidence of Effectivenes

- Electronic communications
- Flyers
- Agendas
- Sign-in sheets
- Handouts

Return to Table of Contents

BUILDING SCHOOLS' AND PARENTS' CAPACITY (CONT'D.)

Item	Content and Type of Activity	Person(s) Responsible	Anticipated Impact on Student Achievement	Timeline
3	**Content:** Provide information, meetings and training sessions (in person or virtual), and on-site technical support to assist school staff in effectively completing the Title I School-Level PFEP. **Activity:** M-DCPS meetings, training sessions, and technical support and assistance.	Selected staff from the Division of Student and Family Support Programs.	The participation of school-site staff in Professional Learning offerings on topics related to Parent and Family Engagement will equip them with information, strategies and tools that empower parents and to foster a more supportive home environment, ultimately enhancing student academic achievement and overall school success.	August 2026-June 2027
		Evidence of Effectivenes • Weekly Briefings • Agendas • Meeting minutes • Sign-in sheets • Handouts • Title I School-Level Compliance Report • Canva presentations		
4	**Content:** Inform staff of their school's participation in Title I Schoolwide, Part A programs and explain the requirements of ESSA with emphasis on student academic achievement through parent and family engagement. **Activity:** Opening of school meetings	Division of Student and Family Support Programs and school-site administrators.	The participation of school-site staff in opening of school meetings will enhance their understanding of ESSA requirements, particularly the role of parent and family engagement. This will lead to the development of more effective strategies to engage parents in their children's education, which will contribute to supporting and improving student academic achievement.	By the end of October 2026
		Evidence of Effectivenes • Agendas • Sign-in sheets • Handouts • Canva presentations		

Return to Table of Contents

BUILDING SCHOOLS' AND PARENTS' CAPACITY (CONT'D.)

Item	Content and Type of Activity	Person(s) Responsible	Anticipated Impact on Student Achievement	Timeline
5	**Content:** Compile information on how Title I schools are progressing in support of parent and family engagement via instructional delivery. The information gathered will assist in the development of the LEA and School-Level PFEP for the upcoming school year. **Activity:** The M-DCPS Title I Parent/Family Engagement Survey.	District Director, Executive Director, selected staff from the Division of Student and Family Support Programs, and Director of Research and Evaluation, Office of Program Evaluation.	Information gathered from the M-DCPS Title I Parent/Family Engagement Survey will help enhance the delivery of support services and strengthen the relations between parents and the school in meaningful ways that support academic achievement.	May 2027-July 2027
		Evidence of Effectivenes • Electronic communications (Weekly Briefings) • Compilation of survey results		
6	**Content:** Afford parents and family members of students in schools implementing the Title I Program an additional opportunity to participate in the education of their children. **Activity:** DAC Talk, News for Parents	Division of Student and Family Support Programs District Director, Executive Director, and selected staff.	Information shared with parents/families on advisory updates, current trends in education, and articles on becoming more involved in the academic achievement of their child, such as accessing the Parent Portal and resources in the District, school and the community, will build the parental capacity for meaningful parent and family engagement.	August 2026-June 2027
		Evidence of Effectivenes • DAC Talk News for Parents • Electronic communications • DAC General Meeting sign-in sheets		

Return to Table of Contents

BUILDING SCHOOLS' AND PARENTS' CAPACITY (CONT'D.)

Item	Content and Type of Activity	Person(s) Responsible	Anticipated Impact on Student Achievement	Timeline
7	**Content:** Inform parents of their school's participation in Title I Schoolwide, Part A programs and explain the requirements of ESSA regarding parent and family engagement and the right of parents to be involved in those programs as well as Parents' Right-to-Know provisions under ESSA. **Activity:** Annual Parent Meeting About the Benefits of the Title I Schoolwide Program conducted by the school site.	Division of Student and Family Support Programs and school-site administrators.	Parents and family's participation in the Annual Parent Meeting About the Benefits of the Title I Schoolwide Program is expected to increase awareness and understanding of the program and equip them to collaborate with educators and advocate for their child's needs, ultimately contributing to improved student academic achievement.	August 2026-October 2026

Evidence of Effectivenes

- Agendas
- Sign-in sheets
- Handouts
- Slide deck presentation
- Title I Annual Parent Meeting documentation
- Title I School-Level Compliance Report
- Data submitted via the quarterly parent and family engagement school reports

Return to Table of Contents

STAFF TRAINING

Item	Content and Type of Activity	Person(s) Responsible	Anticipated Impact on Student Achievement	Timeline
1	**Content:** Provide technical assistance, support, and monitoring for school-site staff to provide an effective parent and family engagement program. **Activity:** Ongoing support provided by the Title I Accountability and Technical Assistance Team (A-TAT).	Division of Student and Family Support Programs District Director, Executive Director, and selected staff.	Ongoing technical assistance, support, and monitoring will enhance school-site staff capacity to support student academic achievement.	August 2026-June 2027
2	**Content:** Share information with staff assigned to provide support to Title I schools regarding the requirements of ESSA, Section 1116, as well as best practices and strategies to increase parent and family engagement. **Activity:** Parent and Family Outreach and Compliance Unit Staff Meetings.	Title I CIS/CLS, Division of Student and Family Support Programs District Director, Executive Director, and selected staff.	Active participation of staff members in ongoing meetings will deepen their understanding of the effective implementation of the Title I Parent and Family Engagement Program. Through continuous professional dialogue, staff will be better equipped to apply targeted strategies that strengthen the support provided by CIS/CLS and School-Level Title I Compliance Facilitators. This collaborative approach will help cultivate inclusive, supportive learning environments that directly contribute to improved student academic achievement and long-term school success.	August 2026-June 2027

Evidence of Effectivenes

- Electronic communications
- Training session agendas
- Sign-in sheets
- Handouts
- Canva presentations
- Title I School-Level Compliance Reports

Evidence of Effectivenes

- Agendas
- Sign-in sheets
- Handouts

Return to Table of Contents

STAFF TRAINING (CONT'D.)

Item	Content and Type of Activity	Person(s) Responsible	Anticipated Impact on Student Achievement	Timeline
3	**Content:** Conduct Professional Learning and training sessions to assist schools in effectively implementing the Title I Parent and Family Engagement Program. **Activity:** Meetings, Training Sessions, and Webinars	Selected staff from the Division of Student and Family Support Programs.	School-site staff participation in professional learning offerings, such as training and webinars, will enhance their understanding regarding the requirements of the Title I Parent and Family Engagement Program, in support of student academic achievement.	September 2026- June 2027
		Evidence of Effectivenes • Agendas • Sign-in sheets • Handouts • Slide deck presentations		
4	**Content:** Inform staff of the school's participation in Title, Part A Schoolwide Program, and explain requirements of ESSA with emphasis on student academic achievement through parent and family engagement and provide an overview of federal programs such as migrant and Project UP-START. **Activity:** Professional Learning sessions for School-Level Title I Compliance Facilitators.	Division of Student and Family Support Programs and school-site administrators.	School-Level Title Compliance Facilitators' participation in professional learning offerings, such as training and webinars, will enhance their understanding regarding the compliance requirements of the Title I Parent and Family Engagement Program, in support of student academic achievement.	August 2026- June 2027
		Evidence of Effectivenes • Agendas • Sign-in sheets • Handouts • Canva presentations		

Return to Table of Contents

STAFF TRAINING (CONT'D.)

Item	Content and Type of Activity	Person(s) Responsible	Anticipated Impact on Student Achievement	Timeline
5	**Content:** Offer a variety of robust, high-quality staff development opportunities to enable the CIS/CLS to effectively support and engage parents and families and deliver essential information to parents on the availability of District, school, and community resources. **Activity:** Title I CIS/CLS training centers.	Division of Student and Family Support Programs District Director, Executive Director, and selected staff.	Strengthening the skills of CIS/CLS is expected to significantly improve their ability to foster meaningful parent and family engagement. By building trust, promoting collaboration, and effectively communicating school goals and resources, the CIS/CLS Training Centers sessions will help create a more supportive home-school connection, ultimately contributing to increased student academic achievement and long-term educational success.	October 2026-December 2027

Evidence of Effectivenes

- Electronic communications
- Agendas
- Sign-in sheets
- Handouts
- Canva presentations
- Completed compliance reports
- Webinars on the Division of Student and Family Support Programs website

Item	Content and Type of Activity	Person(s) Responsible	Anticipated Impact on Student Achievement	Timeline
6	**Content:** Promote adherence to local, state, and federal mandates regarding the implementation of the Title I Schoolwide Program. **Activity:** Professional Learning sessions and webinars for principals of schools implementing the 2026-2027 Title I Schoolwide Program.	Division of Student and Family Support Programs Administrative Director, District Director, Executive Director, and selected staff.	Title I Principals' participation in professional learning sessions and webinars will enhance their understanding regarding the compliance requirements of the Title I Parent and Family Engagement Program, in support of student academic achievement.	September 2026-June 2027

Evidence of Effectivenes

- Canva presentations
- Webinars on the Division of Student and Family Support Programs website
- Principal Assurance (FM-7560)
- Canva presentations
- Webinars on the Division of Student and Family Support Programs website

Return to Table of Contents

COMMUNICATION AND ACCESSIBILITY

The M-DCPS LEA-Wide (District) Title I PFEP will be provided to schools, in English, Spanish, and Haitian-Creole, to offer full opportunities for the participation of all parents. The schools' Annual Parent Meeting About the Benefits of the Title I Schoolwide Program and/or parental meetings minutes and agendas will reflect discussions of the current LEA-Wide Title I PFEP, the Title I School-Level PFEP, and Title I School-Parent Compact, and allocation for parent and family engagement funds. The District will make as many attempts as needed to inform parents of the importance of their participation, via the following means of communication: Finalsite Message and text telephone messages to parents of students participating in the Title I Schoolwide Program; direct mail to homes; Title I parent newsletters; school marquee (where applicable); flyers sent home via student backpack; newspaper advertisements; social media; or other electronic correspondence.

Reasonable efforts will be made to assist parents in their primary language and parents with special needs, to provide them with information regarding the rights of English Learners (EL) and children with exceptionalities. Parents are made aware of the availability of simultaneous translation services in Spanish and Haitian-Creole at all Title I DAC General meetings. Title I DAC General and Region PAC meeting announcements are electronically provided to the school-Site CIS/CLS, or designee to disseminate to all parents. These meeting announcements include special needs notifications that are returned to the Division of Student and Family Support Programs, thus helping to increase the participation of parents with special needs. Parents are provided with the opportunity to submit suggestions and feedback during parent meetings. Suggestions and feedback are reviewed by staff and implemented as appropriate.

Additional opportunities for parents will be provided through the Migrant Early Childhood Learning Program (MECLP), Migrant Achievement Resources (MAR), Migrant Academic Planning and Achievement (MAPA), and supportive services. Parent participation in workshops, parent-teacher conferences, and other school-community activities are infused to include parents as partners in their child’s educational development. Family literacy programs are also part of the Family Resource Center and local Migrant Education Program.

The following District and school communications will be sent in English, Spanish, and Haitian-Creole: Title I Parent Notification Letter, Title I School-Parent Compact, Parent's Right-To-Know Information, Annual Parent Meeting About the Benefits of the Title I Schoolwide Program Notice, school newsletters, parent training flyers and notifications, and on the academic performance of students on English Language Arts, Mathematics, Science, and Social Studies state assessments. Information about state assessments can be found at **fldoe.org**.

Return to Table of Contents

PARENT AND FAMILY ENGAGEMENT: PRIVATE SCHOOL INCLUSION

Involving parents of eligible private school students is essential for fostering student success and ensuring equitable services. To ensure compliance with this requirement, participating schools, working collaboratively with contracted service providers serving the school, will provide diverse opportunities to keep families informed on tips for supporting learning at home.

DISCRETIONARY ACTIVITIES TO BUILD PARENT'S CAPACITY FOR INVOLVEMENT IN THE SCHOOL

Item	Activity	Description of Implementation Strategy	Person(s) Responsible	Timeline
1	Train parents on enhancing the involvement of other parents [Section 1116(e)].	The Parent Academy training/workshops will help parents become full partners in their child's education.	Family Liaison Officer, Dept. of FSS staff, The Parent Academy staff, and selected staff from the Division of Student and Family Support Programs.	August 2026-June 2027

Anticipated Impact on Student Achievement

Increased parent and family engagement, thereby enhancing the academic achievement of students.

Return to Table of Contents

DISCRETIONARY ACTIVITIES TO BUILD PARENT'S CAPACITY FOR INVOLVEMENT IN THE SCHOOL (CONT'D.)

Item	Activity	Description of Implementation Strategy	Person(s) Responsible	Timeline
2	Schedule flexible meetings or conference calls with parents unable to attend regularly scheduled meetings at the school [Section 1116(e)].	Schools implementing the Title I Schoolwide Program will be encouraged to schedule meetings and/or webinars at different times and days throughout the school year and/or provide opportunities for parents to participate via varied modalities, such as conferences, Google Meet, and/or virtual meetings, to maximize parental participation.	Division of Student and Family Support Programs' District Director, Executive Director, and selected staff from the Division of Student and Family Support Programs.	August 2026-June 2027
	Anticipated Impact on Student Achievement Increased parent and family engagement by maximizing the participation of parents who are unable to attend regularly scheduled meetings, that may further help to support the academic achievement of students.			
3	Adopt and implement model approaches to improve parent and family engagement [Section 1116(e)].	The A-TAT will schedule technical assistance and support that include professional learning sessions, meetings, and webinars. The CIS/CLS training centers will provide professional learning designed to enhance skills as school ambassadors.	Division of Student and Family Support Programs' District Director, Executive Director, and selected staff from the Division of Student and Family Support Programs.	August 2026-June 2027
	Anticipated Impact on Student Achievement Enhanced school-site staff capacity to empower parents with information, resources and services, thereby supporting the academic achievement of students.			

Return to Table of Contents

DISCRETIONARY ACTIVITIES TO BUILD PARENT'S CAPACITY FOR INVOLVEMENT IN THE SCHOOL (CONT'D.)

Item	Activity	Description of Implementation Strategy	Person(s) Responsible	Timeline
4	Establish a Parent Advisory Council (PAC) in each region to provide advice on all matters related to parent and family engagement in Title I, Part A programs. . [Section 1116(e)]	The Title I Region PAC Board will advise the Division of Student and Family Support Programs on matters related to parent and family engagement in Title I schools and supports the planning and implementation of the Title I Schoolwide Program.	Division of Student and Family Support Programs' District Director, Executive Director, and selected staff from the Division of Student and Family Support Programs.	August 2026-June 2027

Anticipated Impact on Student Achievement

Fostered a positive family environment by facilitating information dissemination on resources and services available through the District.

Item	Activity	Description of Implementation Strategy	Person(s) Responsible	Timeline
5	Establish an LEA-Wide District Advisory Council (DAC) to provide advice on all matters related to parent and family engagement in Title I, Part A programs [Section 1116(e)]	The Title I DAC Executive Board will advise the Division of Student and Family Support Programs on matters related to parent and family engagement in Title I schools and supports the planning and implementation of the Title I Schoolwide Program.	Division of Student and Family Support Programs' District Director, Executive Director, and selected staff from the Division of Student and Family Support Programs.	August 2026-June 2027

Anticipated Impact on Student Achievement

Enhanced student academic achievement by fostering stronger collaboration between families, schools, and district leadership. By providing a structured platform for parents and community members to give input on Title I programs, policies, and funding decisions, the DAC will help ensure that initiatives are aligned with student needs.

Return to Table of Contents

2025-2026 BUILDING CAPACITY SUMMARY

Item	Content and Type of Activity	Number of Activities	Number of Participants
1	**Content:** DAC Executive Board members provided recommendations on goals and steps needed to improve the Title I Program; developed and reviewed the Title I Parent and Family Engagement Plan (PFEP) jointly with the LEA; and assisted in informing parents of the Title I Annual Parent Meeting About the Benefits of the Title I Schoolwide Program, District meetings, and other parent meetings, as appropriate. **Activity:** Title I DAC Executive Board Meetings	4	88
	Impact on Student Achievement Strengthened relations between parents and the school in meaningful ways that support academic achievement.		
2	**Content:** Participants developed and reviewed jointly with the Division of Student and Family Support Programs, the District PFEP; received information regarding the requirements of the Title I Program, and parent's right to be involved; and were empowered with information, resources and services available through the school, the District, and the community. **Activity:** Title I DAC General Meetings	3	813
	Impact on Student Achievement Strengthened relations between parents and the school in meaningful ways, which contributed to improved academic achievement.		

Return to Table of Contents

2025-2026 BUILDING CAPACITY SUMMARY (CONT'D.)

Item	Content and Type of Activity	Number of Activities	Number of Participants
3	**Content:** Developed and reviewed the LEA-Wide Title I PFEP jointly with the Division of Student and Family Support Programs; received information regarding the requirements of the Title I Schoolwide Program, and parent's right to be involved; provided information, resources and services available through the school, the District, and the community. **Activity:** Title I PAC Meetings	12	883
	Impact on Student Achievement Strengthened partnerships between parents and the school in meaningful ways that supported academic achievement.		
4	**Content:** Collected information on how Title I schools are supporting parent and family engagement in their child's education. The information gathered has been used in the development of the 2026-2027 District and Title I School-Level PFEP **Activity:** 2025-2026 M-DCPS Title I Parent and Family Engagement Survey	1	6,077
	Impact on Student Achievement Strengthened partnerships between parents and the school in meaningful ways that supported academic achievement.		
5	**Content:** Provided monthly activities, workshops, resource materials and support to enhance parents and caregivers' abilities to better support student learning. **Activity:** Activities to Build Strong Parent and Family Engagement at the schools-site Parent Resource Center.	13,242	426,061
	Impact on Student Achievement Implemented programs and activities that supported student academic achievement.		

Return to Table of Contents

2025-2026 BUILDING CAPACITY SUMMARY (CONT'D.)

Item	Content and Type of Activity	Number of Activities	Number of Participants
6	**Content:** Enhanced student-teacher relationships; increased parent and family engagement and assisted with building parental capacity for involvement to support student academic achievement. **Activity:** Challenging Higher Education for Students in our Schools (CHESS) Program.	50	10,414

Impact on Student Achievement

Implemented programs and activities that supported student academic achievement.

2025-2026 BARRIERS THAT HINDERED PARTICIPATION BY PARENTS IN PARENT AND FAMILY ENGAGEMENT ACTIVITIES

Item	Barrier
1	Parents' work schedule/time conflict.

Steps the School Will Take to Overcome the Identified Barrier

With the District's assistance and monitoring, schools will be required to offer a flexible number of meetings and virtual webinars in the morning, afternoon, evening and on different days of the week which provide opportunities to reduce conflicts with parents' work schedules, to foster parental participation at these events.

2	Language

Steps the School Will Take to Overcome the Identified Barrier

With the assistance and oversight of the District, schools must provide equitable opportunities for the participation of parents who are not proficient in English. Schools will provide translated materials for newsletters, forms, and school updates, and ensure the availability of interpretation during meetings, workshops, and activities. Additionally, Title I CIS/CLS staff will be trained to support families in navigating the school system.

Return to Table of Contents

2025-2026 BEST PRACTICES

Item	Content/Purpose

1

Content:
Provided in-person and virtual opportunities for parents and families to attend the Title I DAC and PAC meetings.

Purpose:
To build parents' capacity for engagement.

Description of the Activity

During the 2025-2026 school year, parents were offered the opportunity to participate in the District Advisory Council (DAC) General meetings and Region Parent Advisory Council (PAC) meetings, both in-person and online, providing flexible options that accommodated diverse schedules and preferences. This approach was designed to maximize parent participation by removing barriers such as transportation, work commitments, or childcare needs, ensuring that more families can stay informed, engaged, and actively involved in their child's education.

2

Content:
In-depth Professional Learning Opportunities and participation in the Empower & Engage: Community Partnership Fair.

Purpose:
To equip Title I CIS/CLS with the knowledge, skills, and evidence-based practices needed to effectively engage, support, and empower parents and families as active partners in their children's education.

Description of the Activity

The Division of Student and Family Support Programs conducted Professional Learning sessions on topics such as the Title I School-Level Compliance e-Filing System Documentation Best Practices and Canva. Additionally, Title I CIS/CLS participated in the Empower & Engage: Community Partnership Fair to expand their knowledge of local community agencies that are available to provide services and programs that help strengthen parent and family engagement.

3

Content:
Meaningful events to strengthen parental engagement.

Purpose:
To enhance parental engagement and to provide families with strategies and resources to support student learning at home.

Description of the Activity

During the 2025-2026 school year, parents were provided multiple venue to engage in family centered events. These included the Title I Math Family Fun "Knights," Chess2Think regional tournaments and district-wide championship, school-sponsored literacy nights, and other outreach activities. Additionally, parents/families were provided with the opportunity to share their voice via the 2025-2026 M-DCPS Title I Parent and Familily Engagement Survey.

Return to Table of Contents

Division of Student and Family Support Programs

305 995-1253

title1.dadeschools.net

STRENGTHENING RELATIONSHIPS!

ESCUELAS PÚBLICAS DEL CONDADO MIAMI-DADE (M-DCPS)
PLAN DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS DE TÍTULO I A NIVEL DE DISTRITO DE 2026-2027

Tabla de contenidos

- Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade (M-DCPS): Plan de participación de padres y familias de Título I a nivel de distrito de 2026-2027 1
- Evaluación de la participación de padres y familias (Title I Parent and Family Plan, PFEP) de las M-DCPS 1
- Declaración de misión de participación de padres y familias (Parent and Family Engagement Mission Statement) 2
- Compromiso de los padres y familias (Engagement of Parents) 2
- Asistencia técnica a los centros escolares que participan en el programa de Título I a nivel escolar 3
- Coordinación e integración de las estrategias de participación de los padres y familias de Título I, Parte A: con otros programas federales 5
- Evaluación anual del contenido y la eficacia del plan de participación de padres y familias 6
- Desarrollo de la capacidad de los centros escolares y de los padres de familia 7
- Capacitación del personal 11
- Comunicación y accesibilidad 14
- Participación de los Padres y la Familia: Inclusión de Escuelas Privadas 15
- Actividades discrecionales para desarrollar la participación de los padres de familia en los centros escolares 16
- Resumen de creación de capacidad durante el curso escolar 2025-2026 20
- Barreras que dificultaron la participación de los padres de familia en las actividades de participación de padres y familias 2025-2026 22
- Mejores prácticas durante el curso escolar 2025-2026 23

ESCUELAS PÚBLICAS DEL CONDADO MIAMI-DADE (M-DCPS)\PLAN DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS DE TÍTULO L A NIVEL DE DISTRITO DE 2026-2027

El Plan de Participación de Padres y Familias a Nivel de Distrito de 2026-2027 (*2026-2027 District-Level Parent and Family Engagement Plan, PFEP*), ha sido desarrollado y acordado conjuntamente por las partes interesadas (por ejemplo, el personal, las familias, los miembros de la comunidad, etc.) en conformidad con las regulaciones de financiamiento federal de Título I [Sección 1112 (C) y Sección 1116]. El plan describe cómo el Distrito está llevando a cabo un acercamiento con todos los padres y miembros de la familia para implementar programas, actividades y procedimientos que promuevan una mayor integración en las actividades escolares. Además, el *PFEP* de Título I a nivel de Distrito (*Title I District-Level*) se pone a disposición de los padres y familiares de los niños que estudian en las escuelas de Título I.

EVALUACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS (*TITLE I PARENT AND FAMILY ENGAGEMENT PLAN, PFEP*) DE LAS *M-DCPS*

La Encuesta de Participación de Padres y Familias de Título I de las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade en (inglés, español y criollo haitiano), [(*The Miami-Dade County Public Schools, M-DCPS Title I Parent and Family Engagement Survey*) in (*English, Spanish, and Haitian-Creole*)] en formato impreso y en línea, está disponible para los padres y las familias de los estudiantes matriculados en las escuelas del Programa de Título (*Title I Schools*) para el final de cada curso escolar. Además, las escuelas que implementan el Programa de Título I a Nivel Escolar (*Title I School-Level Parent Program*), también distribuyen el Formulario de Comentarios sobre la Participación de Padres y Familias del Título I a Nivel Escolar a los padres de los estudiantes que asisten a dichas escuelas. Los datos de la encuesta y el formulario se utilizan para realizar una evaluación del contenido y la eficacia del Programa de Participación de Padres y Familias (*Parent and Family Engagement Program*) y para propósitos de planificar para el siguiente curso escolar.

Regresar a la tabla de contenidos

DECLARACIÓN DE MISIÓN DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS (*PARENT AND FAMILY ENGAGEMENT MISSION STATEMENT*)

La misión del Programa de Participación de Padres y Familias de Título I de las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade (*Title I Parent and Family Engagement Program MDCPS)* es mejorar de manera significativa la participación representativa de padres y familias al aumentar la equidad y el acceso, la mejora de la defensa y el desarrollo de la capacidad de todas las partes interesadas en ser participantes activos, en apoyo de una mejora medible en el desempeño estudiantil. Con ese objetivo, las *M-DCPS* utilizarán la reserva de Título I, Parte A Participación de Padres y Familias (*Part A Parent and Family Engagement reservation*), para llevar a cabo las siguientes actividades y estrategias.

COMPROMISO DE LOS PADRES DE FAMILIA (ENGAGEMENT OF PARENTS)

Las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade (*M-DCPS*) proporcionarán capacitación a todo el personal escolar que participe en el Programa de Título I a Nivel Escolar en relación a procedimientos para incluir a los padres de familia en el desarrollo de las Agencias Educativas Locales (*Local Educational Agency-LEA*)- PFEP de Título I, el plan *LEA*, sobre cómo se utilizarán los fondos reservados para la participación de los padres y familias, y todos los aspectos del Programa de Título I de PFEP . El Concilio Asesor del Distrito de Título I (Concilio Asesor de Título I del Distrito, *DAC*) y cuatro (4) Concilios Asesores Regionales para Padres de Familia (Parent Advisory Council, *PAC*), conformados por padres de familia y personal de diferentes centros escolares elegidos por los padres de los estudiantes matriculados en centros escolares que implementan el Programa de Título I a Nivel Escolar, para servir durante el período de 2026-2027, revisarán y abordarán las necesidades educativas de los centros escolares participantes. La Junta Ejecutiva del *DAC* (*DAC Executive Board*) y los funcionarios del *PAC* (*PAC Officers*) llevarán a cabo reuniones y actividades para promover la participación de los padres y las familias.

El alcance y la secuencia de los requisitos para que los padres participen se incluirán en las agendas de las reuniones de *DAC* y *PAC.* Los temas de la agenda pueden incluir: incorporar a padres y familias en la planificación y la implementación del

Regresar a la tabla de contenidos

del Programa de Título I en los centros escolares participantes, utilizar el requerimiento mínimo de la asignación de Título I de la escuela para apoyar [Sección 1112 (C) y Sección 1116] con respecto a los Requisitos de Participación de padres y familias (*Parent and Family Engagement Requirements*), efectuar la Reunión Anual de Padres de familia Sobre los Beneficios del Programa de Título I a Nivel Escolar (*Annual Parent Meeting About the Benefits of the Title I Schoolwide Program*) al comienzo del curso escolar para informar a dichos padres acerca de la participación de la escuela en el Programa de Título I a Nivel Escolar, proporcionar información sobre los procedimientos de Consulta y Quejas de las *M-DCPS* (*Consultation and Complaint Procedures*), desarrollar, distribuir y revisar el PFEP de Título I a Nivel de Distrito y de Escuela, distribuir la Carta de Notificación del Programa de Título I en inglés, español y criollo haitiano (*Title I Program Notification Letter in English, Spanish and Haitian-Creole*) y desarrollar, distribuir y revisar los Acuerdos entre la Escuela y los padres de Familia de Título I (*Title I School-Parent Compacts*), también disponibles en varios idiomas. Cada *PAC* de Título (*Title I PAC*) I se reunirá como mínimo, tres (3) veces durante el curso escolar para obtener las opiniones de los padres de familia en apoyo de un desarrollo continuo del *PFEP* en toda la *LEA*. La Junta Ejecutiva de *DAC* (*DAC Executive Board*) puede asesorar al División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias del Distrito (*District's Division of Student and Family Support Programs*) sobre cómo se utilizarán los fondos reservados para la participación de los padres y las familias. Los centros escolares que implementan el Programa de Título I a Nivel Escolar establecerán un Concilio Asesor Escolar en Pro de la Excelencia Educacional (*Educational Excellence School Advisory Council, EESAC*). El *EESAC* reunirá a todas las partes interesadas, incluidos los padres de familia y los incorporará en el proceso de toma de decisiones sobre cómo la escuela gastará los fondos reservados para la participación de los padres y familias.

ASISTENCIA TÉCNICA A LOS CENTROS ESCOLARES QUE PARTICIPAN EN EL PROGRAMA DE TÍTULO I A NIVEL ESCOLAR

El Distrito proporcionará coordinación, asistencia técnica y otro apoyo necesario para ayudar a que las escuelas que participen en el Programa Escolar de Título I (*Title I Schoolwide Program*) en la planificación e implementación de actividades efectivas de participación de padres y familias. Dicho esfuerzo ayudará a desarrollar la capacidad de los padres de familia para mejorar el rendimiento académico de sus hijos y aumentar el rendimiento escolar general, a través de los siguientes medios y actividades: seminarios de capacitación para directores de escuelas que implementan

el Programa de Título I a Nivel Escolar de 2026-2027; el Portal para Padres de Familia de las *M-DCPS* (*M-DCPS Parent Portal*); el apoyo proporcionado por el Distrito a los Centros de Recursos para Padres de Familia (*Parent Resource Centers*); capacitación de las *M-DCPS* disponible para ayudar a que cada escuela administre eficazmente su *EESAC*; el Proyecto *UP-START* (*Project UP-START Program*); La Academia para Padres (The Parent Academy, TPA); y actividades de desarrollo profesional provistas a través de los centros de capacitación de Especialistas de Participación Comunitaria (*CIS*)/Especialistas de Enlace con la Comunidad (*CLS*) de Título I. Además, el Especialista de *CIS/CLS* de la escuela sirve como un puente entre el hogar, la escuela y la comunidad para facilitar talleres y sesiones de capacitación, información, recursos, llamadas telefónicas, visitas domiciliarias y actividades para padres de familia en el centro escolar y en la comunidad que fortalecen la capacidad de participación de los padres y la familia para apoyar el rendimiento estudiantil.

Las escuelas que implementan el Programa de Título I deberán enviar de forma electrónica su PFEP de Título I a nivel de centro escolar, completado, todos los años. Los miembros del personal del Equipo de Responsabilidad y Asistencia Técnica (*Accountability and Technical Assistance Team, A-TAT*) de la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias revisarán la presentación del *PFEP* al nivel de centro escolar de Título I y proporcionarán asistencia técnica y apoyo para garantizar el cumplimiento de todos los requisitos de la Sección 1116 de la Ley Cada Estudiante Triunfa (*Every Student Succeeds Act, ESSA*). A su vez, en un esfuerzo por ayudar aún más a los centros escolares a cumplir con los requisitos de la ley, el personal de *A-TAT* llevará a cabo visitas de asistencia técnica en los centros escolares seleccionados de Título I para asegurar el cumplimiento de todos los requisitos [Sección 1112 (C) y Sección 1116].

La agencia educativa local *LEA* (*Local Education Agency*) proporcionará apoyo adicional razonable para las actividades de participación de los padres y la familia bajo la Sección 1116, según lo soliciten los padres de familia a través de las reuniones generales del *DAC* de Título I (un mínimo de dos por año y por las tardes/de manera virtual); las reuniones del *PAC* de Título I (mínimo de dos por año para cada región administrativa del Distrito, en diferentes momentos y lugares para maximizar la participación de los padres y la familia) y las reuniones/talleres escolares de Título I para padres y familias durante todo el curso escolar. Los temas de la agenda de la reunión pueden incluir sugerencias para la Participación eficaz de los padres y familias (*Effective Parent and Family Engagement*) y las familias, revisión y corrección del *PFEP* de Título I de las *M-DCPS* y prácticas de participación de los padres y las familias. Los padres y las familias también recibirán información y materiales para

para mejorar el rendimiento académico de sus hijos. Además, los padres y las familias recibirán información y capacitación en las áreas de uso de la tecnología, habilidades para la vida y necesidades de servicio comunitario. El Distrito proporcionará orientación adicional sobre la participación de los padres y las familias a las escuelas de Título I mediante el Manual sobre los Procedimientos de la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias (D*ivision of Student and Family Support Programs Procedures Manual*), el cual es un recurso adicional disponible para las escuelas que participan en el Programa de Título I a Nivel Escolar. El mencionado manual sobre los procedimientos contiene información sobre todos los elementos del Programa de Título I a Nivel Escolar, incluidos los requisitos específicos de *ESSA*, Sección 1116, como el PFEP a nivel escolar y la plantilla modelo del Acuerdo entre los padres de familia y las escuelas de Título I. Asimismo, el sitio web del División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias, **title1.dadechoos.net** y el Sitio de Colaboración del Cumplimiento de Título I a Nivel Escolar (*Title I School-Level Compliance Collaboration Site*), están disponible para apoyar a todas las escuelas que participan en el Programa de Título I.

Regresar a la tabla de contenidos

COORDINACIÓN E INTEGRACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES Y FAMILIAS DE TÍTULO I, PARTE A CON OTROS PROGRAMAS FEDERALES

1	**Programa para Migrantes (*Migrant Program*)**	Bajo la supervisión del director ejecutivo del Programa para migrantes (*Migrant Program)*, el personal proporciona servicios de instrucción y apoyo complementarios a los trabajadores migrantes y a sus familias a través de muchos componentes, incluyendo el Programa Migrante de aprendizaje para la Primera Infancia (*Migrant Early Childhood Learning Program, MECLP*), en conjunto con el Departamento de la administración de Título I.
2	**Proyecto *UP-START* (*Project UP-START)***	Bajo la supervisión del director del Proyecto *UP-START* (Enlace del Distrito para Personas sin Hogar) dentro del Programa de Educación para Personas sin Hogar, los Enlaces Escolares para Estudiantes sin Hogar (*School Homeless Liaisons*) desempeñan un papel fundamental al compartir información sobre oportunidades de aprendizaje profesional disponibles para los padres. Además, el director es frecuentemente invitado a presentar en sesiones de orientación de Título I *CIS/CLS* y en diversas reuniones de padres, donde proporciona información clave sobre los servicios y recursos disponibles para los estudiantes y familias que enfrentan inestabilidad de vivienda o situaciones de falta de hogar.
3	**La Academia Para Padres (*The Parent Academy*)**	Bajo la supervisión del director, la Academia Para padres de las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade es una iniciativa a través del Distrito diseñada para apoyar la participación de la comunidad y la familia en todo el Distrito. La Academia para Padres colabora con organizaciones locales y nacionales para proporcionar una amplia gama de recursos gratuitos en un esfuerzo por ayudar a que los padres de familia se conviertan en aliados íntegros en la educación de sus hijos.
4	**Programas para la Primera Infancia (*Early Childhood Programs*)**	Bajo la supervisión del director administrativo de los Programas para la Primera Infancia (*Early Childhood Programs*), el personal apoya el compromiso y la participación de los padres de familia que tienen niños pequeños al proporcionarles una variedad de experiencias significativas a través de los programas de Head Start, Early Head Start y Pre-Kindergarten Voluntario (*Voluntary Pre-K Programs*), junto con la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias (*Division of Student and Family Support Programs*).
5	**Educación para Estudiantes Excepcionales (*Exceptional Student Education*)**	Bajo la supervisión del director administrativo de la Oficina de Servicios y Apoyo Educativos (*Office of Educational Services and Support*), el Departamento de educación para estudiantes excepcionales sirve a niños y familias en todo el Distrito, desarrollando, coordinando y supervisando programas que apoyan a los estudiantes con discapacidades para asegurar que el plan de estudios, instrucción y las prácticas de comportamiento se adapten de manera que satisfagan sus necesidades educativas.

Regresar a la tabla de contenidos

EVALUACIÓN ANUAL DEL CONTENIDO Y LA EFICACIA DEL PLAN DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS

Se realiza una Encuesta Anual sobre la participación de los padres y las familias de Título I de las M-DCPS (*Annual M-DCPS Title I Parent and Family Involvement Survey*) hacia el final del curso escolar para evaluar el contenido y la eficacia de las actividades de asistencia de participación de los padres y las familias para mejorar la calidad académica de los centros escolares financiados por la parte A de Título I, durante el transcurso del curso académico. La encuesta ayuda a identificar barreras para lograr una mayor participación de los padres de familia en las actividades autorizadas. Los resultados de la evaluación se utilizan para diseñar estrategias más efectivas para ser utilizadas para diseñar estrategias más efectivas para el próximo curso escolar. Se lleva a cabo un esfuerzo colaborativo para informar a los padres de familia acerca de la disponibilidad e importancia de esta encuesta a través de los Especialistas de *CIS/CLS*, en las reuniones de Título I del Distrito y las regiones, el Boletín de Noticias del *DAC* de Título I para los Padres, (*Title I DAC Talk News for Parents*), el Boletín de Título I para los Padres (*Title I Family Connection Bulletin)*, Sistema de Mensajes a las Escuelas (*Finalsite*). Dicha encuesta está disponible en línea en inglés, español y criollo haitiano para que los padres de familia la completen. Asimismo, la versión impresa de la encuesta está disponible en las escuelas y en las reuniones del Distrito para facilitar que los padres de familia completen la encuesta. El Especialista de *CIS/CLS* de la escuela o la/s persona/s de contacto, animarán y ayudarán a los padres de familia a completar la encuesta. Además, el Distrito utiliza los resultados de la encuesta para desarrollar el *PFEP* a nivel del Distrito de Título I del próximo curso escolar y el *PFEP* a nivel escolar de Título I para las escuelas. Todas las Escuelas de Título I organizarán reuniones para los padres de familia antes del final del curso escolar, donde los participantes identificarán las barreras que pueden haber obstaculizado la participación de los padres y las familias en las actividades de participación durante el curso escolar e identificarán los pasos que la escuela tomará para superar esas limitaciones. Adicionalmente, la Oficina de evaluación de programas (*Office of Program Evaluation*) llevara a cabo una evaluación anual del Programa de Título I, con inclusión del Programa de participación de padres y familias. La evaluación se centrará en los resultados de los servicios prestados a los mismos.

Regresar a la tabla de contenidos

DESARROLLO DE LA CAPACIDAD DE LOS CENTROS ESCOLARES Y DE LOS PADRES DE FAMILIA

Orden	Contenido y Tipo de Actividad	Persona(s) Responsable(s)	Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante	Período de Tiempo
1	**Contenido:** Capacitar a los padres de familia con información, recursos y servicios disponibles a través del centro escolar, el Distrito y la comunidad. **Actividad:** Conexiones con agencias comunitarias que brindan servicios de apoyo a padres y familias.	Especialistas de *CIS/CLS* de Título I, personal de la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias, y directores.	Las conexiones establecidas ayudarán a abordar las necesidades específicas de las familias para fomentar un entorno familiar más estable y solidario, lo que en última instancia mejorará el rendimiento académico de los estudiantes y el éxito escolar en general.	Mensual
		Evidencia de Efectividad • Remisión de los padres a: Registros de Agencias Comunitarias • Formularios completados de remisión a agencias comunitarias • Informes escolares trimestrales de participación de padres y familias		
2	**Contenido:** Proporcionar recomendaciones sobre las metas y los pasos necesarios para mejorar el Programa de Título I a Nivel Escolar; desarrollar y revisar el *PFEP* de Título I de la *LEA* en conjunto con el Distrito; ayudar a informar a los padres de familia que asisten a la reunión anual de padres de familia sobre los beneficios del Programa de Título I a Nivel Escolar, las reuniones del Distrito y otras reuniones de padres de familia, según corresponda. **Actividad:** Reuniones de la Junta Ejecutiva de Título I de *DAC*.	Oficiales electos del *DAC*, director de distrito de la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias, director ejecutivo y personal seleccionado.	Los aportes y las recomendaciones proporcionadas por la Junta Ejecutiva del Comité Asesor del Título I (*DAC*) se utilizan para establecer metas, iniciativas y actividades que apoyan el rendimiento académico de los estudiantes.	agosto 2026-junio de 2027
		Evidencia de Efectividad • Comunicaciones electrónicas • Volantes • Agendas • Hojas de asistencia • Folletos		

Regresar a la tabla de contenidos

Orden	Contenido y Tipo de Actividad	Persona(s) Responsable(s)	Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante	Período de Tiempo
3	**Contenido:** Brindar información, reuniones y sesiones de capacitación (presenciales o virtuales) y apoyo técnico en el sitio para ayudar al personal de la escuela a completar eficazmente el PFEP de nivel escolar de Título I. **Actividad:** Reuniones, sesiones de capacitación, apoyo y asistencia técnica de las *M-DCPS*.	Personal seleccionado de la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias	La participación del personal escolar en oportunidades de Aprendizaje Profesional sobre temas relacionados con la Participación de Padres y Familias les proporcionará información, estrategias y herramientas que empoderan a los padres y fomentan un entorno familiar más solidario, lo que en última instancia mejora el rendimiento académico de los estudiantes y el éxito escolar en general.	septiembre 2026-junio de 2027
		Evidencia de Efectividad • Sesiones informativas semanales • Agendas • Actas de reuniones • Hojas de asistencia • Folletos • Informe del cumplimiento de Título I a Nivel de escuela • Presentaciones		
4	**Contenido:** Informar al personal de la participación de su escuela en los Programas de Título I en toda la Escuela, Parte A y explicar los requisitos de *ESSA* con énfasis en el rendimiento académico de los estudiantes a través de la participación de los **padres y la familia.** **Actividad:** Apertura de reuniones escolares	División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias y administradores del recinto escolar.	La participación del personal escolar en las reuniones de inicio del año escolar mejorará su comprensión de los requisitos de ESSA, particularmente en cuanto al papel de la participación de los padres y las familias. Esto conducirá al desarrollo de estrategias más efectivas para involucrar a los padres en la educación de sus hijos, lo que contribuirá directamente a apoyar y mejorar el rendimiento académico de los estudiantes.	A finales de octubre 2026
		Evidencia de Efectividad • Agendas • Hojas de asistencia • Folletos • Presentaciones		

Regresar a la tabla de contenidos

Orden	Contenido y Tipo de Actividad	Persona(s) Responsable(s)	Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante	Período de Tiempo
5	**Contenido:** Recopilar información sobre el progreso de los centros escolares de Título I en apoyo a la participación de los padres y la familia a través de la enseñanza. La información recopilada ayudará en el desarrollo de *LEA* y *PFEP* a nivel escolar para el próximo curso escolar. **Actividad:** Encuesta de compromiso para Padres/Familia de Título I de las *M-DCPS*.	Director de distrito de la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias, director ejecutivo, personal seleccionado de la y director de Investigación y Evaluación, Oficina de la Evaluación del Programa.	La información recopilada de la Encuesta de Participación de Padres/Familias del Título I de las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade (*M-DCPS*) ayudará a mejorar la prestación de servicios de apoyo y a fortalecer las relaciones entre los padres y la escuela de maneras significativas que respalden el rendimiento académico.	mayo-julio 2026
		Evidencia de Efectividad • Comunicación electrónica (Sesiones informativas semanales) • Colección de los resultados de la encuesta		
6	**Contenido:** Permitir que los padres y miembros de la familia de los estudiantes en los centros escolares que implementan el Programa de Título I tengan la oportunidad de participar en la educación de sus hijos. **Actividad:** Charla *DAC*, noticias para padres de familia de Título I.	Director de Distrito División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias, Director Ejecutivo y personal seleccionado.	La información compartida con los padres y las familias sobre actualizaciones de asesoría, tendencias actuales en educación y artículos que promueven la participación en el éxito académico de sus hijos—como el acceso al Portal para Padres y recursos del Distrito, la escuela y la comunidad—fortalece la capacidad de los padres para una participación significativa en la educación de sus hijos.	agosto 2026-junio de 2027
		Evidencia de Efectividad • Charla DAC y noticias para padres de familia de Título I • Comunicaciones Electrónicas • Hojas de asistencia a la Reunión General de *DAC*		

Regresar a la tabla de contenidos

Orden	Contenido y Tipo de Actividad	Persona(s) Responsable(s)	Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante	Período de Tiempo
7	**Contenido:** Informar a los padres de familia de la participación de su escuela en los programas de Título I en toda la escuela, Parte A y explicar los requisitos con respecto a *ESSA* y la participación de los padres, la familia y el derecho de los padres de familia a participar en esos programas, así como el derecho de los padres a conocer las disposiciones de *ESSA.* **Actividad:** La reunión anual de padres de familia sobre los beneficios del Programa Título I a Nivel Escolar organizada por el recinto escolar.	División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias y administradores de los centros escolares.	Se espera que la participación de los padres y las familias en la Reunión Anual de Padres sobre los Beneficios del Programa Escolar de Título I aumente la conciencia y comprensión del programa, y los prepare para colaborar con los educadores y abogar por las necesidades de sus hijos, contribuyendo en última instancia a mejorar el rendimiento académico de los estudiantes.	Durante el primer semestre del curso escolar 2026-2027

Evidencia de Efectividad

- Agendas
- Registro de firmas
- Folletos
- Presentación
- Documentación de las reuniones anuales de Título1 con los padres de familia
- Informe de resultados del nivel de la escuela de Título I
- Datos enviados trimestralmente a través del informe escolar para la participación de padres y familias

Regresar a la tabla de contenidos

CAPACITACIÓN DEL PERSONAL

Orden	Contenido y Tipo de Actividad	Persona(s) Responsable(s)	Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante	Período de Tiempo
1	**Contenido:** Proporcionar información técnica, asistencia, apoyo y monitoreo para que el personal de la escuela proporcione un programa efectivo de participación de padres y familias. **Actividad:** Apoyo continuo proporcionado por el Equipo de Responsabilidad Administrativa y Asistencia Técnica I (*A-TAT*) [*Accountability and Technical Assistance Team (A-TAT)*].	Director de Distrito de la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias, Director Ejecutivo y personal seleccionado	La asistencia técnica continua, el apoyo y la supervisión mejorarán la capacidad del personal escolar para apoyar el rendimiento académico de los estudiantes.	agosto 2026-junio 2027
2	**Contenido:** Compartir información con el personal asignado para brindar apoyo a las escuelas de Título I con respecto a los requisitos de *ESSA,* Sección 1116, así como las mejores prácticas y estrategias para aumentar la participación de los padres y la familia. **Actividad:** Reuniones del personal de la Unidad de Alcance y Cumplimiento para Padres y Familias (*Parent and Family Outreach and Compliance Unit Staff*).	Director de Distrito de la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias, Director Ejecutivo y personal seleccionado.	La participación activa del personal en reuniones continuas profundizará su comprensión sobre la implementación efectiva del Programa de Participación de Padres y Familias del Título I. A través de un diálogo profesional continuo, el personal estará mejor preparado para aplicar estrategias específicas que fortalezcan el apoyo brindado por los CIS/CLS y los Facilitadores de Cumplimiento del Título I a Nivel Escolar. Este enfoque colaborativo ayudará a cultivar entornos de aprendizaje inclusivos y solidarios que contribuyan directamente a mejorar el rendimiento académico de los estudiantes y al éxito escolar a largo plazo.	agosto 2026-junio de 2027

Evidencia de Efectividad

- Comunicación electrónica
- Agenda de sesiones de capacitación
- Registros de asistencia
- Folletos
- Presentaciones
- Informes de cumplimiento a Nivel de Escuela de Título I

Evidencia de Efectividad

- Agendas
- Registros asistencia
- Folletos

Regresar a la tabla de contenidos

Orden	Contenido y Tipo de Actividad	Persona(s) Responsable(s)	Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante	Período de Tiempo
3	**Contenido:** Llevar a cabo sesiones de Aprendizaje Profesional y capacitación para ayudar a las escuelas a implementar de manera efectiva el Programa de Participación de Padres y Familias del Título I. Actividad: Reuniones, sesiones de capacitación y seminarios en línea (*online*).	Personal seleccionado de la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias	La participación del personal escolar en oportunidades de aprendizaje profesional, como capacitaciones y seminarios web, mejorará su comprensión sobre los requisitos del Programa de Participación de Padres y Familias del Título I, en apoyo al rendimiento académico de los estudiantes.	agosto 2026-junio 2027
		Evidencia de Efectividad • Agendas • Registros de asistencia • Folletos • Presentaciones		
4	**Contenido:** Informar al personal de la participación de su escuela en los Programas de Título I en Toda la Escuela, Parte A y explicar los requisitos de la Ley *ESSA* con énfasis en el rendimiento académico de los estudiantes a través de la participación de los padres y la familia y brindar una descripción general de los programas federales para migrantes y el Proyecto *UP-START.* **Actividad:** Sesiones de Aprendizaje Profesional para Facilitadores de Cumplimiento del Título I a Nivel Escolar.	División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias y administradores del recinto escolar	La participación de los Facilitadores de Cumplimiento del Título I a Nivel Escolar en oportunidades de aprendizaje profesional, como capacitaciones y seminarios web, mejorará su comprensión sobre los requisitos de cumplimiento del Programa de Participación de Padres y Familias del Título I, en apoyo al rendimiento académico de los estudiantes.	septiembre 2026-junio 2027
		Evidencia de Efectividad • Agendas • Registros de asistencia • Folletos • Recursos virtuales/seminarios web en el sitio web de Título I		

Regresar a la tabla de contenidos

Orden	Contenido y Tipo de Actividad	Persona(s) Responsable(s)	Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante	Período de Tiempo
5	**Contenido:** Ofrecer una variedad de oportunidades sólidas y de alta calidad de desarrollo del personal para permitir que los Especialistas CIS/CLS apoyen e incluyan de manera efectiva a los padres y las familias; entregar información esencial a los padres de familia sobre la disponibilidad de recursos del Distrito, la escuela y la comunidad. **Actividad:** Centros de formación de Título I CIS/CLS.	Division of Student and Family Support Programs District Director, Executive Director, and selected staff.	Strengthening the skills of CIS/CLS is expected to significantly improve their ability to foster meaningful parent and family engagement. By building trust, promoting collaboration, and effectively communicating school goals and resources, the CIS/CLS Training Centers sessions will help create a more supportive home-school connection, ultimately contributing to increased student academic achievement and long-term educational success.	October 2026-December 2027

Evidencia de Efectividad

- Comunicación electrónica
- Agendas
- Registros de asistencia
- Folletos
- Presentaciones en PowerPoint
- Informes de cumplimiento
- Seminario Web en el sitio de Título I

Orden	Contenido y Tipo de Actividad	Persona(s) Responsable(s)	Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante	Período de Tiempo
6	**Contenido:** Promover el cumplimiento de los mandatos locales, estatales y federales con respecto a la gestión del Programa de Título I. **Actividad:** Sesiones de Aprendizaje Profesional y seminarios web para directores de escuelas que implementan el Programa Escolar de Título I 2026–2027.	División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias, director del distrito, director ejecutivo y personal seleccionado	La participación de los directores de escuelas Título I en sesiones de aprendizaje profesional y seminarios web mejorará su comprensión sobre los requisitos de cumplimiento del Programa de Participación de Padres y Familias del Título I, en apoyo al rendimiento académico de los estudiantes.	septiembre 2026-June de 2027

Evidencia de Efectividad

- Comunicación electrónica
- Agendas
- Registros de asistencia
- Folletos
- Presentaciones de PowerPoint
- Documento de Garantía del Director FM-7560 (Principal Assurance FM-7560 document)

Regresar a la tabla de contenidos

COMUNICACIÓN Y ACCESIBILIDAD

El *PFEP* de Título I de las *M-DCPS LEA* (Distrito) se proporcionará a los centros escolares, en inglés, español y criollo haitiano, para ofrecer mayores oportunidades para la participación de todos los padres de familia. La Reunión Anual de padres de familia sobre los beneficios del programa de Título I a Nivel Escolar de los centros escolares y/o las actas y agendas de las reuniones de padres de familia reflejarán las conversaciones sobre la actual y amplia *LEA* Título I *PFEP* actual de Título I de la *LEA*, el *PFEP* de nivel escolar de Título I y/o el Acuerdo de Padres de Familia y Escuela de Título I, así como la asignación de fondos para el compromiso de participación de padres y familias. El Distrito hará tantos intentos como sea necesario para informar a los padres de familia sobre la importancia de su participación a través de los siguientes medios de comunicación: Mensajes escolares y mensajes telefónicos de texto a los hogares de los padres de familia de los estudiantes que participan en el Programa de Título I a Nivel Escolar; correo directo a los hogares; boletines informativos para padres de familia de Título I; marquesina de la escuela de Título I (según corresponda); volantes enviados a casa en la mochila del estudiante; anuncios en periódicos; redes sociales, anuncios por televisión y/o radio u otra correspondencia electrónica.

Se harán esfuerzos razonables para ayudar a los padres de familia en su idioma principal, así como a los padres de familia con necesidades especiales, para proporcionarles información sobre los derechos de los estudiantes Aprendices del idioma inglés (*English Language Learners ELL*) y niños cuyas características son excepcionales. Se informa a los padres de familia sobre la disponibilidad de servicios de traducción simultánea en español y criollo haitiano en todas las reuniones de Título I de *DAC*. Los anuncios de las reuniones de Título I de *DAC* y *PAC* se envían electrónicamente a los Especialistas CIS/CLS de la escuela o a la persona designada, para que se distribuyan a todos los padres de familia. Los mencionados anuncios de reuniones incluyen notificaciones de necesidades especiales que se devuelven a la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias y ayudan a aumentar la participación de los padres de familia con necesidades especiales. Los padres de familia tienen la oportunidad de enviar sugerencias y comentarios durante las reuniones. El personal revisa las sugerencias y los comentarios y los gestiona según corresponda.

Se proporcionarán oportunidades adicionales para los padres de familia a través del Programa de Aprendizaje para la Primera Infancia para Migrantes (*Migrant Early Childhood Learning Program, MECLP*), Recursos de Logros para Migrantes (*Migrant Achievement Resources, MAR*), Planificación y Logro Académico para Migrantes (*Migrant Academic Planning and Achievement, MAPA*), y servicios de apoyo. La participación de los padres de familia en talleres, conferencias de padres de familia y maestros y otras actividades de la escuela y la comunidad se promueven con el fin de incluir a los padres de familia como aliados en el desarrollo educativo de sus hijos. Los programas de alfabetización familiar también son parte del Centro de recursos de Familia de su vecindario (*Family Resource Center*) y el Programa local de Educación al Migrantes.

Regresar a la tabla de contenidos

Las siguientes informaciones del Distrito y de la escuela se enviarán en inglés, español y criollo haitiano: Carta de notificación a los padres de Título I (*Title I Parent Notification Letter*), Pacto de Escuela- Padres de Familia de Título I (Title I School-Parent Compact), información sobre el Derecho de los padres de familia a saber (*Parent's Right-To-Know Information*), Reunión anual de padres de familia sobre los beneficios del Programa de Título I a Nivel Escolar (*Annual Parent Meeting About the Benefits of the Title I Schoolwide Program Notice*), boletines escolares, volantes de capacitación y notificaciones para padres de familia, así como información del desempeño académico de los estudiantes de Título I en las evaluaciones del estado en Artes del Lenguaje en Inglés, Matemáticas, Ciencias y Estudios Sociales. Puede encontrar información sobre las evaluaciones estatales en **fldoe.org**.

PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES Y LA FAMILIA: INCLUSIÓN DE ESCUELAS PRIVADAS

Involucrar a los padres de estudiantes elegibles de escuelas privadas es fundamental para fomentar el éxito académico y garantizar servicios equitativos. Para asegurar el cumplimiento de este requisito, las escuelas participantes, en colaboración con los proveedores contratados que prestan servicios en la escuela, ofrecerán diversas oportunidades para mantener a las familias informadas con consejos prácticos que apoyen el aprendizaje en el hogar.

ACTIVIDADES DISCRECIONALES PARA DESARROLLAR LA PARTICIPACION DE LOS PADRES DE FAMILIA EN LOS CENTROS ESCOLARES

Orden	Actividad	Descripción para Gestión de Estrategias	Persona(s) Responsable(s)	Período de Tiempo
1	Capacitar a los padres de familia para motivar la participación de otros padres de familia [Sección 1116 (e)].	La capacitación y los talleres de la Academia para Padres (*The Parent Academy*) ayudan a los padres de familia a convertirse en aliados plenos en la educación de sus hijos.	Oficial de enlace familiar, personal del Departamento de FSS, personal de la Academia para Padres (*The Parent Academy)* y personal seleccionado de Título I.	Agosto de 2026- junio de 2027

Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante

Mayor participación de los padres y la familia, mejorando así el rendimiento académico de los estudiantes.

Regresar a la tabla de contenidos

Orden	Actividad	Descripción para Gestión de Estrategias	Persona(s) Responsable(s)	Período de Tiempo
2	Programar reuniones flexibles o conferencias telefónicas con los padres de familia que no puedan asistir a las reuniones programadas regularmente en la escuela [Sección 1116 (e)].	Se alienta a los centros escolares que implementan el Programa de Título I a Nivel Escolar a programar reuniones y/o seminarios web en diferentes horarios y días durante el curso escolar y/o brindar oportunidades para que los padres de familia participen a través de diversas modalidades y/o conferencias Google Meet o reuniones virtuales, para optimizar la participación de los padres de familia.	Director del distrito de la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias, director ejecutivo y personal seleccionado de Título I	August 2026-June 2027

Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante

Aumentar la participación de los padres y la familia al maximizar la participación de los padres de familia que no pueden asistir a las reuniones programadas regularmente, lo que puede ayudar aún más a fomentar el rendimiento académico de los estudiantes.

3	Adoptar e implementar enfoques modelos para mejorar la participación de los padres y la familia [Sección 1116 (e)].	Miembros del equipo de *A-TAT* programan asistencia técnica y reuniones/seminarios web de asistencia técnica y apoyo. Los centros de capacitación de *CIS/CLS* ofrecen desarrollo profesional diseñado para mejorar las habilidades como embajadores escolares.	Director del distrito de la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias, director ejecutivo y personal seleccionado de Título I.	Agosto de 2026-junio de 2027

Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante

Capacidad mejorada del personal de la escuela para empoderar a los padres de familia con información, recursos y servicios, apoyando así el rendimiento académico de los estudiantes.

Regresar a la tabla de contenidos

Orden	Actividad	Descripción para Gestión de Estrategias	Persona(s) Responsable(s)	Período de Tiempo
4	Establecer un Concilio Asesor de Padres de Familia (*Parent Advisory Council, PAC*) en cada región para brindar asesoramiento sobre todos los asuntos relacionados con la participación de los padres y la familia en los programas de Título I, Parte A, [Sección 1116 (e)].	La Junta de Título I del *PAC* asesora al División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias sobre asuntos relacionados con la participación de los padres y las familias en los centros escolares de Título I y apoya la planificación e implementación del Programa de Título I a Nivel Escolar.	Director del distrito, director ejecutivo de la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias y personal seleccionado de Título I.	Agosto de 2026- junio de 2027

Impacto Anticipadodel Rendimiento del Estudiante

Promover el aprendizaje de los estudiantes a través de un entorno familiar fomentado al facilitar la difusión de información sobre los recursos y servicios disponibles a través del Distrito.

Orden	Actividad	Descripción para Gestión de Estrategias	Persona(s) Responsable(s)	Período de Tiempo
5	Establecer un Concilio Asesor de Título I del Distrito (*Distrtict Advisory Council, DAC)* para toda la *LEA* para brindar asesoramiento sobre todos los asuntos relacionados con la participación de los padres y las familias en los programas de Título I, Parte A [Sección 1116 (e)].	La Junta Ejecutiva de Título I de DAC (*Title I DAC Executive Board)* asesora al División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias sobre asuntos relacionados con la participación de los padres y las familias en las escuelas de Título I y apoya la planificación e implementación del Programa Escolar de Título I a Nivel Escolar.	Director del distrito, director ejecutivo de la División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias y personal seleccionado de Título I.	Agosto de 2026- junio de 2027

Anticipated Impact on Student Achievement

Mejora del rendimiento académico de los estudiantes mediante el fomento de una colaboración más sólida entre las familias, las escuelas y el liderazgo del distrito. Al proporcionar una plataforma estructurada para que los padres y miembros de la comunidad ofrezcan sus aportes sobre los programas, políticas y decisiones de financiamiento del Título I, el Consejo Asesor del Distrito (DAC) ayudará a garantizar que las iniciativas estén alineadas con las necesidades de los estudiantes.

Regresar a la tabla de contenidos

RESUMEN DE CREACIÓN DE CAPACIDAD DURANTE EL CURSO ESCOLAR 2025-2026

Orden	Contenido y Tipo de Actividad	Número de Actividades	Número de Participantes
1	**Contenido:** Los miembros de la Junta Ejecutiva del *DAC* proporcionaron recomendaciones sobre las metas y los pasos necesarios para mejorar el Programa de Título I; los mismos desarrollaron y revisaron el Plan de Participación de Padres y Familias de Título I (*PFEP*) de manera conjunta con la *LEA* y ayudaron a informar a los padres sobre la Reunión anual de padres de familia sobre los beneficios del Programa de Título I a Nivel Escolar, reuniones del Distrito y otras reuniones de padres de familia, según corresponda. **Actividad:** Reuniones de la Junta Ejecutiva de *DAC*	4	88
	Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante Ayudó a reforzar las relaciones entre los padres de familia y la escuela de manera significativa, lo cual mejora el rendimiento académico.		
2	**Contenido:** Los participantes desarrollaron y revisaron de manera conjunta con el División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias, el *PFEP* del Distrito; recibieron información sobre los requisitos del Programa de Título I y el derecho de los padres de familia a participar; los cuales fueron empoderados con información, recursos y servicios disponibles a través de la escuela, el Distrito y la comunidad. **Actividad:** Reuniones generales de Título I del *DAC*.	3	813
	Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante Ayudó a reforzar las relaciones entre los padres de familia y la escuela de manera significativa lo cual apoyó el rendimiento académico.		

Regresar a la tabla de contenidos

Orden	Contenido y Tipo de Actividad	Número de Actividades	Número de Participantes
3	**Contenido:** Desarrolló y revisó el *PFEP* de Título I de toda la *LEA* en conjunto con el Departamento de Administración de Título I; se recibió información sobre los requisitos del Programa de Título I a Nivel Escolar y el derecho de los padres a participar; se proporcionó información, recursos y servicios disponibles a través de la escuela, el Distrito y la comunidad. **Actividad:** Reuniones de *PAC* de Título I.	12	883
	Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante Ayudó a reforzar las asociaciones entre los padres de familia y la escuela de manera significativa lo cual apoyó el rendimiento académico.		
4	**Contenido:** Información recopilada sobre cómo las escuelas de Título I apoyan la participación de los padres y la familia en la educación de sus hijos La información recopilada se ha utilizado en el desarrollo del *PFEP* a Nivel Escolar del Distrito 2026-2027 y de Título I. **Actividad:** Encuesta de Participación de Padres y Familias de Título I del curso escolar 2025-2026.	1	6,077
	Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante Recopilación de comentarios y sugerencias de los padres de familia sobre formas de mejorar el rendimiento académico de los estudiantes.		
5	**Contenido:** Se proporcionaron actividades mensuales, talleres, materiales de recursos y apoyo para mejorar las habilidades de los padres de familia y de las personas que están a cargo de niños para apoyar mejor el aprendizaje de los estudiantes. **Actividad:** Actividades para fomentar una sólida participación de los padres y las familias en el Centro de Recursos para Padres de la escuela.	13,242	426,061
	Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante Se implementaron programas y actividades que apoyaron el rendimiento académico de los estudiantes.		

Regresar a la tabla de contenidos

Orden	Contenido y Tipo de Actividad	Número de Actividades	Número de Participantes
6	**Contenido:** Relaciones mejoradas entre estudiantes y maestros; aumento de la participación de los padres y la familia, lo cual ayudó a desarrollar la capacidad de los padres y las familias para la participación con el fin de apoyar el rendimiento académico de los estudiantes. **Actividad:** Programa de ajedrez (*Challenging Higher Education for Students in our Schools Program*) Program.	50	10,414

Impacto Anticipado del Rendimiento del Estudiante

Se implementaron programas y actividades que apoyaron el rendimiento académico de los estudiantes.

BARRERAS QUE DIFICULTARON LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES DE FAMILIA EN LAS ACTIVIDADES DE PARTICIPACION DE PADRES Y FAMILIAS 2025-2026

Orden	Barrera
1	Conflicto con el horario de trabajo de los padres de familia/tiempo.

Medidas de superación que la escuela tomará

Con la asistencia y el monitoreo del Distrito, se requerirá que los centros escolares ofrezcan un número flexible de reuniones y seminarios webs virtuales por la mañana, la tarde, la noche y en diferentes días de la semana que brinden oportunidades para reducir los conflictos con los horarios de trabajo de los padres de familia, con el fin de incrementar la participación de estos en estos eventos.

Orden	Barrera
2	Lenguaje

Medidas de superación que la escuela tomará

Con la asistencia y supervisión del Distrito, las escuelas deberán proporcionar oportunidades equitativas para la participación de los padres que no dominan el inglés. Las escuelas ofrecerán materiales traducidos para boletines informativos, formularios y actualizaciones escolares, y garantizarán la disponibilidad de interpretación durante reuniones, talleres y actividades. Además, el personal de Título I *CIS/CLS* será capacitado para apoyar a las familias en la navegación del sistema escolar.

Regresar a la tabla de contenidos

MEJORES PRÁCTICAS DURANTE EL CURSO ESCOLAR 2025-2026

Orden	Contenido/Propósito
1	**Contenido:** Se proporcionó un seminario web y sesiones de capacitación virtual para padres y familias a través del *DAC* y *PAC d*e Título I. **Propósito:** Talleres/capacitaciones/reuniones para padres de familia con el objetivo de desarrollar la capacidad de estos.

Descripción de la Actividad

Durante el año escolar 2025–2026, se ofreció a los padres la oportunidad de participar en las reuniones generales del Consejo Asesor del Distrito (*DAC)* y en las reuniones del Consejo Asesor de Padres de la Región (*PAC*), tanto de manera presencial como en línea, brindando opciones flexibles que se adaptan a diversos horarios y preferencias. Este enfoque está diseñado para maximizar la participación de los padres al eliminar barreras como el transporte, los compromisos laborales o la necesidad de cuidado infantil, asegurando que más familias puedan mantenerse informadas, comprometidas y activamente involucradas en la educación de sus hijos.

2	**Contenido:** Oportunidades de desarrollo profesional en profundidad y participación en la feria *Empower & Engage: Community Partnership Fair.* **Propósito:** Dotar al personal de *CIS/CLS* de programas de Título I de los conocimientos, las habilidades y las prácticas basadas en la evidencia necesarias para involucrar, apoyar y empoderar eficazmente a los padres y las familias como colaboradores activos en la educación de sus hijos.

Descripción de la Actividad

La División de Programas de Apoyo a Estudiantes y Familias llevó a cabo sesiones de desarrollo profesional sobre temas como las mejores prácticas de documentación para el sistema de archivo electrónico de cumplimiento del Título I a nivel escolar y el uso de Canva. Asimismo, el personal de CIS/CLS del Título I participó en la feria *Empower & Engage: Community Partnership Fair* con el fin de ampliar sus conocimientos sobre las agencias comunitarias locales que ofrecen servicios y programas para fortalecer la participación de padres y familias.

Regresar a la tabla de contenidos

Division of Student and Family Support Programs

305 995-1253

www.title1.dadeschools.net

¡VAMOS A CRECER JUNTOS!

LEKÒL LETA MIAMI-DADE COUNTY (MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS, M-DCPS)
PLAN ANGAJMAN PARAN AK FANMI ‘TITLE I’ NAN NIVO DISTRI A POU ANE 2026-2027

Tab Kontni

- Miami-Dade County Public Schools (M-DCPS) (Lekòl Leta Miami-Dade County) plan angajman paran ak fanmi 'Title I' nan nivo distri a pou ane 2026-2027 — 1
- Dimansyon patisipasyon M-DCPS sou angajman paran ak fanmi — 1
- Deklarasyon Misyon Sou Angajman Paran Ak Fanmi — 1
- Angajman paran yo — 2
- Asistans teknik pou lekòl ki ap patisipe nan pwogram Title I atravè tout lekòl yo — 3
- Kowòdinasyon ak entegrasyon estrateji angajman paran ak fanmi nan Title I, Pati A avèk lòt pwogram federal — 5
- Evalyasyon anyèl kontni ak efikasite règ sou angajman paran ak fanmi — 6
- Devlope kapasite lekòl ak paran — 7
- Fòmasyon anplwaye — 11
- Kominikasyon ak aksesiblite — 14
- Angajman paran ak fanmi: Enklizyon lekòl prive — 15
- Aktivite diskresyonè pou devlope kapasite paran pou yo patisipe nan lekòl — 15
- Rezime sou devlopman kapasite 2025-2026 — 17
- Baryè ki te jennen patisipasyon paran nan aktivite angajman paran ak fanmi pou 2025-2026 — 20
- Meyè pratik pou 2025-2026 — 21

LEKÒL LETA MIAMI-DADE COUNTY (MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS, M-DCPS)
PLAN ANGAJMAN PARAN AK FANMI 'TITLE I' NAN NIVO DISTRI A POU ANE 2026-2027

Plan Angajman Paran ak Fanmi 2026-2027 nan Nivo Distri a (*2026-2027 District-level Parent and Family Engagement Plan, PFEP*), te devlope ann akò ansanm moun ki konsène (egz. anplwaye, fanmi, manm kominotè, eks.) ak an konfòmite avèk regilasyon sou finansman federal [Seksyon 1112(C) ak Seksyon 1116] *Title I.* Plan an dekri fason Distri a ap chèche kontakte tout paran ak manm nan fanmi pou enplemante pwogram, aktivite, ak pwosedi ki pwomouvwa angajman paran ak fanmi. Anplis *PFEP Title I* nivo Distri a toujou disponib pou paran ak manm fanmi timoun nan lekòl *Title I* ki ap patisipe yo.

DIMANSYON PATISIPASYON M-DCPS SOU ANGAJMAN PARAN AK FANMI

Nou distribye bay paran ak fanmi elèv ki anwole nan lekòl Title I *Miami-Dade County Public Schools (M-DCPS*) (Lekòl Leta Miami-Dade County) Sondaj sou Angajman Paran ak Fanmi Title I ann (Anglè, Espayòl e an Kreyòl), sou entènèt e alekri, nan fen chak ane lekòl. Anplis, lekòl ki ap enplemante Pwogram *Title I* atravè tout Lekòl yo te distribye tou Sondaj *Title I* sou Angajman Paran ak Fanmi nan nivo Lekòl la pou paran elèv ki nan lekòl la. Nou itilize done sondaj yo pou fè yon evalyasyon sou kontni e efikasite Pwogram Angajman Paran ak Fanmi an e pou fè planifikasyon pou ane k ap suiv la.

DEKLARASYON MISYON SOU ANGAJMAN PARAN AK FANMI

Misyon Pwogram Angajman Paran ak Fanmi *Title I* Lekòl Leta *Miami-Dade County* a se pou amelyore angajman enpòtan paran nan agrandi ekite ak aksè, amelyore aksè defans, ak ranfòse kapasite tout enterese yo pou yo vin patisipan aktif nan sipòte amelyorasyon ki mezirab pou akonplisman elèv yo. Pou rive fè sa a, *M-DCPS* pral sèvi ak Pati A Rezèv Patisipasyon Paran ak Fanmi *Title I* la, pou fè aktivite ak estrateji sa yo.

Retounen nan Tab Kontni

ANGAJMAN PARAN YO

Lekòl Leta Miami-Dade County (*Miami-Dade County Public Schools, M-DCPS*) pral ofri fòmasyon pou tout anplwaye lekòl ki ap patisipe nan Pwogram *Title I* Atravè tout Lekòl yo sou fason pou entegre paran yo nan devlopman *PFEP Title I* atravè tout Ajans Edikasyonèl Lokal (*Local Education Agency, LEA*), plan *LEA* a, fason yo pral depanse fon yo rezève pou paran ak fanmi ak tout aspè Pwogram *Title I* atravè tout Lekòl yo. Konsèy konsiltatif *Title I* Distri a (*The Title I District Advisory Council, DAC*) ak Katre (4) Konsèy Konsiltatif Rejyonal Paran *Title I* (*Title I Regional Parent Advisory Council, PAC*) ki gen ladan paran ak anplwaye ki soti nan diferan nan lekòl, ki eli paran elèv ki enskri nan lekòl ki enplemante Pwogram *Title I* Atravè tout Lekòl yo, pou sèvi pandan peryòd 2026-2027 la, pral revize e adrese bezwen adisyonèl lekòl ki ap patisipe yo. Komisyon egzekitif *DAC* ak ofisye *PAC* pral fè reyinyon ak aktivite pou angajman paran ak fanmi yo. Dimansyon ak lòd demand ak sekans pou angajman paran yo pral gen ladan ajanda pou reyinyon *DAC* ak *PAC* yo. Sijè Agenda yo ka enkli: enplike paran yo ak fanmi yo nan planifikasyon ak aplikasyon Pwogram Tit I nan tout lekòl la nan lekòl k ap patisipe yo; itilize egzijans minimòm alokasyon Tit I lekòl la pou sipòte [Seksyon 1112(C) ak Seksyon 1116], Kondisyon Angajman Paran ak Fanmi; fè Reyinyon Anyèl Paran Tit I nan kòmansman ane lekòl la pou enfòme paran yo sou patisipasyon lekòl la nan Pwogram *Title I* nan tout lekòl la; bay enfòmasyon sou Pwosedi Konsiltasyon ak Plent *M-DCPS* yo; devlope, distribye ak revize *PFEP* Tit I distri ak nivo lekòl la; ki ap fè Reyinyon Ànyèl Paran *Title I* nan kòmansman ane lekòl la pou enfòme paran yo sou patisipasyon lekòl la nan Pwogram *Title I* Atravè tout Lekòl yo; ofri enfòmasyon sou Pwosedi Konsiltasyon ak Pote Plent nan *M-DCPS*; devlope, distribye e revize *PFEP Title I* an nan nivo Distri ak Lekòl; distribye Lèt Notifikasyon ann Anglè, Espayòl ak an Kreyòl; e devlope, distribye e revize Akò Lekòl-Paran *Title I* yo, ki disponib tou nan plizyè Lang. Chak *PAC Title I* pral reyini yon minimòm (3) fwa pandan ane lekòl la, pou jwenn ide paran yo pou sipòte devlopman kontinyèl *PFEP* atravè *LEA* a. Komite Egzekitif *DAC* a ka avize Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi a sou fason yo ka depanse fon yo rezève pou angajman paran ak fanmi yo. Lekòl ki ap enplemante Pwogram Title I atravè tout Lekòl yo pral etabli yon Konsèy Konsiltatif sou Ekselans Lekòl (*Excellence School Advisory Council, EESAC*). Konsa, *EESAC* pral mete ansanm tout moun ki konsène, ki gen ladan paran e l ap angaje yo nan pran desizyon sou fason lekòl la pral depanse fon yo rezève pou angajman paran ak fanmi.

Retounen nan Tab Kontni

ASISTANS TEKNIK POU LEKÒL KI AP PATISIPE NAN PWOGRAM TITLE I ATRAVÈ TOUT LEKÒL YO

Distri a pral ofri kowòdinasyon, asistan teknik, ak lòt sipò ki nesesè pou asiste lekòl ki ap patisipe nan Pwogram *Title I* atravè tout Lekòl yo nan planifikasyon ak enplemantasyon aktivite angajman paran ak fanmi ki efikas. Efò sa a pral ede nan devlope kapasite paran pou amelyore akonplisman akademik pitit yo e ogmante pèfòmans lekòl yo an jeneral, atravè mwayen ak aktivite ki ap suiv yo: seminè fòmasyon pou direktè lekòl ki ap enplemante pwogram *Title I* 2026-2027 a Atravè tout Lekòl yo; Pòtal Paran (*Parent Portal*) *M-DCPS*; sipò Distri a ofri pou Sant Resous Paran nan lekòl yo; fòmasyon M-DCPS disponib pou asiste chak lekòl nan jere efikasman Konsèy konsiltatif sou Ekselans Lekòl (*Excellence School Advisory Council, EESAC*); Pwojè *UP-START*, Pwogram *M-DCPS* pou Edikasyon pou Jèn ki Ap Viv nan Tranzisyon nan *Miami-Dade County*;Akademi Paran an (*The Parent Academy, TPA*); ansanm ak aktivite devlopman pwofesyonèl nou fè atravè Sant Fòmasyon pou Espesyalis Patisipasyon Kominotè (*Community Involvement Specialists, CIS*)/ Espesyalis Lyezon Kominotè (*Community Liaison Specialists, CLS*) *Title I* yo. Anplis, *CIS/CLS* nan lekòl la pral sèvi kòm yon pon ant lakay, lekòl ak kominote a pou fasilite atelye ak sesyon fòmasyon, enfòmasyon, resous, apèl telefonik, vizit lakay, ansanm ak aktivite nan lekòl la ak kominote a ki pral ranfòse kapasite paran an pou angajman ak sipò pou akonplisman elèv la.

Li nesesè pou lekòl ki enplemante Pwogram *Title I* Atravè tout lekòl yo pou soumèt elektwonikman *PFEP Title I* nan nivo Lekòl la, chak ane. Anplwaye Ekip Asistans sou Responsablite ak Teknik (*Accountability and Technical Assistance Team, A-TAT*) Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi an pral revize soumisyon elektwonik PFEP Title I nan nivo Lekòl la e ofri asistans teknik ak sipò pou asire konfòmite ak tout demand Seksyon 1116 nan Akò Tout Elèv Reyisi (*Every Student Succeeds Act, ESSA*). Anplis, nan fè efò pou ede lekòl yo plis pou satisfè demand lwa a, anplwaye nan *A-TAT* pral fè vizit asistans teknik nan kèk lekòl *Title I* yo chwazi pou asire konfòmite avèk tout demand [Seksyon 1112(C) ak Seksyon 1116].

LEA a ap bay lòt sipò rezonab pou aktivite angajman paran ak fanmi dapre Seksyon 1116, jan paran yo ka mande atravè reyinyon jeneral *DAC* Tit I (omwen de reyinyon an pèsòn/vityèl pa ane epi nan aswè); reyinyon *PAC* Tit I (omwen de pa ane pou chak rejyon administratif nan Distri a, nan diferan lè ak kote pou maksimize patisipasyon paran ak fanmi); ak reyinyon/atelye Tit I nan lekòl yo pou paran ak fanmi pandan tout ane eskolè a. Sijè ajanda reyinyon yo ka genyen ladan yo “Resèt pou Angajman Paran ak Fanmi Efikas,” “Revize ak Amelyore *PFEP* Tit I *M-DCPS*,” ak “Pratik Angajman

Retounen nan Tab Kontni

t.

Paran ak Fanmi.” Paran ak fanmi yo ap resevwa enfòmasyon ak materyèl tou pou sipòte amelyorasyon siksè akademik pitit yo. Anplis de sa, paran ak fanmi yo ap resevwa enfòmasyon ak fòmasyon nan domèn itilizasyon teknoloji, ladrès pou lavi, ak bezwen sèvis kominotè. Distri a ap bay lekòl yo lòt konsèy sou angajman paran ak fanmi nan Manyèl Pwosedi Divizyon Pwogram Sipò pou Elèv ak Fanmi, ki se yon resous adisyonèl ki disponib pou lekòl k ap patisipe nan Pwogram Tit I pou tout lekòl la. Manyèl Pwosedi a gen enfòmasyon sou tout eleman Pwogram Tit I pou tout lekòl la, ki gen ladan kondisyon espesifik *ESSA*, Seksyon 1116, tankou *PFEP* ak egzanp modèl Kontra Lekòl-Paran. Anplis de sa, sitwèb Divizyon Pwogram Sipò pou Elèv ak Fanmi an, **title1.dadeschools.net**, ak Sit Kolaborasyon Konfòmite Lekòl Tit I a disponib pou sipòte tout lekòl Tit I k ap patisipe yo.

KOWÒDINASYON AK ENTEGRASYON ESTRATEJI ANGAJMAN PARAN AK FANMI NAN TITLE I, PATI A AVÈK LÒT PWOGRAM FEDERAL

1	**Pwogram Migran**	Anba sipèvizyon Direktè Egzekitif Pwogram Migran an, anplwaye ofri sèvis enstriksyonèl ak sipò siplemantè pou travayè migran ak fanmi yo atravè plizyè eleman, ki gen ladan Pwogram Aprantisaj Timoun Migran Anbazaj Bonè ansanm avèk Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi an.
2	**Pwojè *UP-START***	Anba sipèvizyon Direktè Pwogram *UP-START* (Koòdonatè Distri pou Moun San Kay) nan Pwogram Edikasyon pou Moun San Kay la, Koòdonatè Lekòl pou Elèv San Kay yo jwe yon wòl enpòtan nan pataje enfòmasyon sou opòtinite fòmasyon pwofesyonèl ki disponib pou paran yo. Anplis de sa, Direktè a souvan envite pou prezante nan sesyon oryantasyon Titre I *CIS/CLS* ak lòt reyinyon paran, kote li bay enfòmasyon esansyèl sou sèvis ak resous ki disponib pou elèv ak fanmi k ap fè fas ak enstabilite lojman oswa sitiyasyon san kay.
3	**Akademi Paran an**	Anba sipèvizyon Direktè a, Akademi Paran Lekòl Leta *Miami-Dade County* a se yon inisyativ atravè Distri a ki fèt pou sipòte angajman familyal ak kominotè atravè Distri a. Akademi Paran an fè patenarya avèk òganizasyon lokal ak nasyonal yo pou ofri yon gran varyete resous gratis nan yon efò pou ede paran vin patnè konplè nan edikasyon pitit yo.
4	**Pwogram Edikasyon Bonè pou Timoun Anbazaj (*Early Childhood Programs*)**	Anba sipèvizyon Direktè Administratif Pwogram Edikasyon Bonè pou Timoun Anbazaj (*Program Early Childhood*), anplwaye sipòte angajman ak patisipasyon paran jèn timoun avèk yon varyete eksperyans enpòtan atravè pwogram '*Head Start*' '*Early Head Start*' ak Klas Matènèl Volontè (*Voluntary Pre-Kindergarten*), an konjonksyon avèk Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi.
5	**Edikasyon Elèv Eksepsyonèl**	Anba sipèvizyon Direktè Administratif Biwo Sèvis ak Sipò Edikasyonèl la, Depatman Edikasyon Elèv Eksepsyonèl la sèvi timoun ak fanmi atravè Distri a nan devlope, kowòdone, ak kontwole pwogram ki sipòte elèv ki gen andikap yon fason pou asire pratik kourikoulòm, ak pratik konpòtman yo devlope yon fason pou satisfè bezwen edikasyonèl elèv yo.
6	**Pwogram Sèvis Edikasyonèl Altènatif**	Anba sipèvizyon Direktè Administratif Pwogram Sansibilizasyon Sèvis Edikasyonèl Altènatif la, Direktè ak Asistan Direktè Lekòl la, ansanm ak anplwaye yo ofri sipò ak sèvis enstriksyonèl anplis pou elèv ki neglije ak sa ki delenkan ansanm ak fanmi yo. Biwo a ede tou avèk pwopagasyon enfòmasyon konsènan disponiblite fòmasyon pou paran, evènman/aktivite, atelye ak lòt enfòmasyon ki gen rapò avèk edikasyon apre lekòl segondè.

Retounen nan Tab Kontni

EVALYASYON ÀNYÈL KONTNI AK EFIKASITE RÈG SOU ANGAJMAN PARAN AK FANMI

Nou ap fè yon Sondaj Ànyèl sou Angajman Paran ak Fanmi *Title I M-DCPS* anvan fen ane lekòl la pou evalye kontni ak efikasite aktivite sansibilizasyon angajman paran ak fanmi yo nan amelyore kalite akademik, Pati A *Title I* lekòl yo atravè evolisyon ane a. Anplis, sondaj la ap ede nan idantifye baryè pou yon meyè patisipasyon paran nan aktivite ki sanksyone yo. N ap itilize rezilta nou jwenn nan evalyasyon an pou kreye estrateji ki pi efikas pou ane lekòl ki ap vini an. Nou pral fè yon efò kolaboratif pou enfòme paran sou disponibilite ak enpòtans sondaj sa a nan reyinyon Espesyalis Patisipasyon Kominotè (*Community Involvement Specialists, CIS*)/Espesyalis Lyezon Kominotè (*Community Liaison Specialists, CLS*), Title I Distri a ak Rejyon an, Bilten Nouvèl *Title I DAC Talk* pou Paran *Title I* (*Title I DAC Talk for Parents*), Bilten Trimestriyèl *Title I* (*Title I Family Connection Bulletin*), Finalsite Message, ak feyè. Sondaj sa a ap disponib sou Entènèt ann Anglè, Espayòl e an Kreyòl pou paran ranpli. Anplis, vèsyon ekri sondaj la pral disponib nan lekòl yo ak nan reyinyon Distri a pou fasilite paran yo ranpli sondaj la. *CIS/CLS* lekòl la oubyen moun ki kontakte paran yo pral kontakte paran yo pou ankouraje e ede elèv yo nan ranpli sondaj la. Apre sa, Distri a pral sèvi *ak rezilta sondaj la pou devlope LEA atravè Title I PFEP pou nouvo ane lekòl la e PFEP* nan nivo Lekòl *Title I* an pou tout lekòl nan Pwogram Title I an.

Tout lekòl ki ap enplemante Pwogram *Title I* Atravè tout Lekòl la pral pwograme reyinyon pou paran yo anvan fen ane lekòl la kote patisipan yo pral idantifye baryè ki jennen paran ak fanmi yo pou patisipe nan aktivite angajman paran ak fanmi yo pandan ane lekòl la e idantifye etap lekòl la pral pran pou defèt baryè yo idantifye yo. Anplis de sa, Biwo Evalyasyon Pwogram nan pral fè yon evalyasyon ànyèl pou Pwogram *Title I* Atravè tout Lekòl la, ki gen ladan Pwogram Angajman Paran ak Fanmi. Evalyasyon an pral konsantre sou rezilta sèvis nou ofri paran ak fanmi yo.

Retounen nan Tab Kontni

DEVLOPE KAPASITE LEKÒL AK PARAN

Kantite	Kontni ak Kalite Aktivite	Moun ki Responsab	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv	Frekans
1	**Kontni:** Responsabilize paran yo, avèk enfòmasyon, resous ak sèvis ki disponib atravè lekòl la, Distri a e kominote a. **Aktivite:** Koneksyon avèk ajans kominotè ki ofri sèvis sipò pou paran ak fanmi.	*CIS/CLS Title I*, Anplwaye, Direktè, ak *CIS/CLS* Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi.	Koneksyon ki etabli yo ap ede reponn a bezwen espesifik fanmi yo pou ankouraje yon anviwònman lakay ki pi estab ak ki bay plis sipò, sa ki finalman ap amelyore reyalizasyon akademik elèv yo ak siksè yo nan lekòl la an jeneral.	Chak Mwa
2	**Kontni:** Ofri rekòmandasyon sou bi ak etap ki nesesè pou amelyore Pwogram Title I Atravè tout Lekòl yo; devlope e revize ansanm ak Distri a, *LEA Title I PFEP* an; e ede nan enfòme paran timoun ki ap patisipe Reyinyon Anyèl Paran an Konsènan Benefis Pwogram Tit I nan Tout Lekòl la, reyinyon Distri a, ak lòt reyinyon paran, jan li apwopriye. **Aktivite:** Reyinyon Konsèy Administrasyon *DAC Title I* an.	Ofisye *DAC* ki eli, Direktè Distri, Direktè Distri Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi, Direktè Egzekitif, ak Anplwaye chwazi nan Divizyon Pwogram Sipò pou Elèv ak Fanmi.	Rekòmandasyon Komite Egzekitif Konsèy Konsiltatif Distri Titre I (*DAC*) yo ap itilize pou etabli objektif, inisyativ, ak aktivite ki sipòte reyalizasyon akademik elèv yo.	Out 2026-Jen 2027

Evidans Efikasite

- Rekòmandasyon Paran sou Lis Ajans Kominotè yo
- Fòm Rekòmandasyon nan Ajans Kominotè ki tou Ranpli
- Rapò Lekòl sou Angajman Paran ak Fanmi Chak Trimès

Evidence of Effectivenes

- Kominikasyon elektwonik
- Feyè
- Ajanda
- Fèy prezans
- Feyè nou Bay

Retounen nan Tab Kontni

Kantite	Kontni ak Kalite Aktivite	Moun ki Responsab	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv	Frekans
3	**Kontni:** Ofri enfòmasyon atravè reyinyon, sesyon fòmasyon (an pèson oswa a distans), ak sipò teknik nan andwa lekòl la pou ede anplwaye lekòl yo konplete efikasman Nivo-lekòl *Title I PFEP.* **Aktivite:** Reyinyon, sesyon fòmasyon, sipò ak asistans Teknik *M-DCPS.*	Anplwaye Distri a nou seleksyone.	Patisipasyon pèsonèl lekòl yo nan fòmasyon pwofesyonèl sou sijè ki gen rapò ak Angajman Paran ak Fanmi ap ba yo enfòmasyon, estrateji, ak zouti pou mete paran yo an kapasite epi ankouraje yon anviwònman lakay ki bay plis sipò, sa ki finalman ap amelyore reyalizasyon akademik elèv yo ak siksè yo nan lekòl la an jeneral.	Out 2026- Jen 2027
4	**Kontni:** Enfòme anplwaye sou patisipasyon lekòl yo nan nan pwogram Pati A *Title I* an, e eksplike demand Akò Chak Elèv Fè Siksè (*Every Student Succeeds Act, ESSA*) avèk aksan sou akonplisman akademik elèv atravè angajman paran ak fanmi **Aktivite:** Reyinyon Ouvèti Lekòl yo.	Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi ak administratè nan lekòl yo.	Patisipasyon pèsonèl lekòl yo nan reyinyon ouvèti lekòl la ap amelyore konpreyansyon yo sou egzijans *ESSA* yo, espesyalman wòl patisipasyon paran ak fanmi yo. Sa ap mennen nan devlopman estrateji ki pi efikas pou angaje paran yo nan edikasyon pitit yo, sa ki pral kontribye dirèkteman pou sipòte epi amelyore reyalizasyon akademik elèv yo.	Vè fen oktòb 2026

Evidans Efikasite

- Sesyon enfòmasyon chak Semèn
- Ajanda
- Rezime Reyinyon yo
- Fèy prezans
- Feyè nou bay
- Rapò Adezyon ak Title I nan nivo Lekòl yo
- Prezantasyon *Canva*

Evidans Efikasite

- Ajanda
- Fèy prezans
- Feyè nou bay
- *Prezantasyon* Canva

Retounen nan Tab Kontni

Kantite	Kontni ak Kalite Aktivite	Moun ki Responsab	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv	Frekans
5	**Kontni:** Konpile enfòmasyon sou fason lekòl Title I yo ap pwogrese nan sipòte paran ak angajman familyal atravè livrezon ansèyman. Enfòmasyon nou konpile yo pral ede nan *devlopman LEA ak* PFEP nan nivo lekòl pou ane lekòl ki ap vini an **Aktivite:** Sondaj sou Angajman Paran/Fanmi *Title I M-DCPS*.	Direktè Distri, Direktè Egzekitif, Anplwaye nou Anplwaye chwazi nan Divizyon Pwogram Sipò pou Elèv ak Fanmi, ak Direktè Rechèch ak Evalyasyon, Biwo Evalyasyon Pwogram.	Enfòmasyon yo ranmase nan Sondaj Angajman Paran/Fanmi Titre I *M-DCPS* la ap ede amelyore fason sèvis sipò yo bay epi ranfòse relasyon ant paran ak lekòl la nan fason ki gen sans pou soutni reyalizasyon akademik elèv yo.	Me-Jiyè 2027
		Evidans Efikasite • Kominikasyon elektwonik (Bay Enfòmasyon Chak Semèn) • Konpilasyon Rezilta Sondaj yo		
6	**Kontni:** Bay paran ak fanmi elèv nan lekòl ki ap enplemante Pwogram Title I yon opòtinite anplis pou patisipe nan edikasyon pitit yo. **Aktivite:** *DAC Talk* (Konferans DAC), Nouvèl pou Paran *Title I*	Direktè Distri, Direktè Egzekitif Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi ak Anplwaye chwazi nan Divizyon Pwogram Sipò pou Elèv ak Fanmi.	Enfòmasyon ki pataje ak paran/fanmi yo sou mizajou konsiltatif, tandans aktyèl nan edikasyon, ak atik ki ankouraje plis angajman nan siksè akademik pitit yo—tankou aksè nan Portal Paran an ak resous ki disponib nan Distri a, lekòl la, ak kominote a—pral ranfòse kapasite paran yo pou yon angajman ki gen sans ak efikas avèk lekòl la ak fanmi yo.	Out 2026-Jen 2027
		Evidence of Effectivenes • Nouvèl *DAC* pou Paran *Title I* • Kominikasyon elektwonik • Fèy prezans pou Reyinyon Jeneral *DAC*		

Retounen nan Tab Kontni

Kantite	Kontni ak Kalite Aktivite	Moun ki Responsab	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv	Frekans
7	**Kontni:** Enfòme paran yo sou patisipasyon nan lekòl pwogram Pati A, *Title I* e eksplike demand Akò Chak Elèv Fè Siksè (*Every Student Succeeds Act, ESSA*) konsènan angajman fanmi ak paran e dwa paran yo pou patisipe nan pwogram sa yo, ansanm ak pwovizyon Dwa pou Paran Konnen (*Parents' Right-to-Know*) anba *ESSA.* **Aktivite:** Reyinyon Anyèl Paran Konsènan Benefis Pwogram Tit I nan tout Lekòl la dirije pa lekòl la.	Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi ak administratè Andwa Lekòl.	Patisipasyon paran ak fanmi yo nan Reyinyon Anyèl Paran sou Benefis Pwogram Lekòl Titre I a espere ogmante konesans ak konpreyansyon yo sou pwogram nan, epi mete yo an kapasite pou kolabore ak edikatè yo ak defann bezwen pitit yo, sa ki finalman ap kontribye nan amelyorasyon reyalizasyon akademik elèv yo.	Pandan premye semès ane lekòl 2026–2027 la

Evidans Efikasite

- Ajanda
- Fèy prezans
- Feyè
- Prezantasyon *Canva*

- Pakè Dokimantasyon pou Reyinyon Ànyèl Title I pou Paran
- Rapò adezyon ak *Title I* nan nivo lekòl
- Done nou soumèt Chak Trimès atravè Rapò Lekòl sou Angajman Paran ak Fanmi

Retounen nan Tab Kontni

FÒMASYON ANPLWAYE

Kantite	Kontni ak Kalite Aktivite	Moun ki Responsab	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv	Frekans
1	**Kontni:** Ofri asistans teknik, sipò, ak siveyans pou anplwaye nan andwa lekòl yo ka ofri yon pwogram efikas pou angajman paran ak fanmi. **Aktivite:** Sipò kontinyèl Inite Responsablite ak Asistans Teknik *Title I* (*Accountability and Technical Assistance Team, A-TAT*).	Direktè Distri, Direktè Egzekitif Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi, ak Anplwaye chwazi nan Divizyon Pwogram Sipò pou Elèv ak Fanmi.	Asistans teknik kontinyèl, sipò, ak siveyans ap amelyore kapasite pèsonèl lekòl la pou sipòte reyalizasyon akademik elèv yo.	Out 2026-Jen 2027
2	**Kontni:** Pataj enfòmasyon avèk anplwaye ki ap bay lekòl Title I sipò konsènan demand Seksyon 1116 ESSA, ansanm ak meyè pratik e estrateji pou ogmante angajman paran ak fanmi. **Aktivite:** Sansibilizasyon Paran ak Fanmi ak Reyinyon Anplwaye Inite Konfòmite.	Direktè Distri, Direktè Egzekitif Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi, ak Anplwaye chwazi nan Divizyon Pwogram Sipò pou Elèv ak Fanmi.	Amelyore konpreyansyon anplwaye Distri a konsènan enplemantasyon Pwogram Angajman Paran ak Fanmi *Title I* an, ak sipò akonplisman akademik elèv yo	Out 2026-Jen 2027

Evidans Efikasite

- Koninikasyon elektwonik
- Ajanda sesyon fòmasyon
- Fèy prezans
- Feyè nou Bay
- Prezantasyon
- Rapò adezyon nivo lekòl *Title I*

Evidence of Effectivenes

- Ajanda
- Fèy prezans
- Feyè nou bay

Retounen nan Tab Kontni

Kantite	Kontni ak Kalite Aktivite	Moun ki Responsab	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv	Frekans
3	**Kontni:** Fè sesyon Fòmasyon ak Aprantisaj Pwofesyonèl pou ede lekòl yo aplike Pwogram Angajman Paran ak Fanmi Titre I a avèk efikasite. **Aktivite:** Reyinyon *M-DCPS*, Sesyon Fòmasyon ak Atelye.	Anplwaye nou Chwazi nan Distri a.	Patisipasyon pèsonèl lekòl la nan opòtinite aprantisaj pwofesyonèl, tankou fòmasyon ak estaj sou entènèt, ap amelyore konpreyansyon yo sou egzijans Pwogram Angajman Paran ak Fanmi Titre I a, pou sipòte reyalizasyon akademik elèv yo.	Septanm 2026- Jen 2027
4	**Kontni:** Enfòme anplwaye yo sou patisipasyon lekòl yo a nan pwogram Pati A *Title I*, e eksplike kondisyon *ESSA* yo avèk mete aksan sou akonplisman elèv atravè angajman paran ak fanmi e ofri yon rezime sou pwogram federal tankou sa ki fèt pou Migran yo ak Pwojè *UP-START.* **Aktivite:** Sesyon Aprantisaj Pwofesyonèl pou Fasilitatè Konfòmite Titre I nan Nivo Lekòl la.	Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi ak Administratè nan lekòl yo.	Patisipasyon Fasilitatè Konfòmite Titre I nan Nivo Lekòl yo nan opòtinite aprantisaj pwofesyonèl, tankou fòmasyon ak estaj sou entènèt, ap amelyore konpreyansyon yo sou egzijans konfòmite Pwogram Angajman Paran ak Fanmi Titre I a, pou sipòte reyalizasyon akademik elèv yo.	Septanm 2026 - Jen 2027

Evidans Efikasite

- Ajanda
- Fèy prezans
- Feyè nou Bay
- Prezantasyon

Evidans Efikasite

- Ajanda
- Fèy prezans
- Feyè nou Bay
- Resous vityèl/seminè sou entènèt sou sit *Title I*

Retounen nan Tab Kontni

Kantite	Kontni ak Kalite Aktivite	Moun ki Responsab	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv	Frekans
5	**Kontni:** Ofri yon varyete opòtinite devlopman anplwaye ki solid, dewot kalite pou pèmèt *CIS/CLS* yo sipòte e angaje paran ak fanmi yo efikasman, transmèt enfòmasyon ki esansyèl bay paran yo sou disponibilite ki genyen nan Distri a, lekòl yo, ak resous kominotè yo; e konpile tout dokimantasyon yo mande kòm sipò konsènan angajman paran ak fanmi nan *Title I*. **Aktivite:** Sant Fòmasyon Title I pou *CIS/CLS*.	Direktè Distri, Direktè Egzekitif Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi, ak Anplwaye chwazi nan Divizyon Pwogram Sipò pou Elèv ak Fanmi.	Ranforse konpetans *CIS/CLS* yo espere amelyore anpil kapasite yo pou ankouraje patisipasyon paran ak fanmi ki gen sans. Lè yo bati konfyans, ankouraje kolaborasyon, epi kominike objektif ak resous lekòl la avèk efikasite, sesyon Sant Fòmasyon *CIS/CLS* yo ap ede kreye yon koneksyon ant lakay ak lekòl ki pi solid, sa ki finalman ap kontribye nan ogmantasyon reyalizasyon akademik elèv yo ak siksè edikatif alontèm.	Oktòb 2026 – Desanm 2027
		Evidans Efikasite • Kominikasyon elektwonik • Ajanda • Fèy prezans • Feyè nou Bay • Prezantasyon Canva • Rapò Konplè sou Adezyon • Atelye sou entènèt sou sit entènèt *Title I*		
6	**Kontni:** Pwomouvwa adezyon ak manda lokal, eta, e federal konsènan enplemantasyon Pwogram *Title I* an. **Aktivite:** Fòmasyon pou Direktè Lekòl nan Enplemantasyon Pwogram Title I an atravè Lekòl yo an 2026-2027.	Direktè Administratif, Direktè Distri, Direktè Egzekitif Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi, ak Anplwaye chwazi nan Divizyon Pwogram Sipò pou Elèv ak Fanmi.	Patisipasyon direktè lekòl Titre I yo nan sesyon aprantisaj pwofesyonèl ak estaj sou entènèt ap amelyore konpreyansyon yo sou egzijans konfòmite Pwogram Angajman Paran ak Fanmi Titre I a, pou sipòte reyalizasyon akademik elèv yo.	Septanm 2026 – Jen 2027
		Evidans Efikasite • Kominikasyon elektwonik • Ajanda • Fèy prezans • Feyè nou bay • Prezantasyon Canva • Asirans Direktè Lekò yo Fòm-7560		

Retounen nan Tab Kontni

KOMINIKASYON AK AKSESIBLITE

Nou pral ofri lekòl yo *PFEP Title I M-DCPS* atravè tout *LEA* yo (Distri) a, ann Anglè, Espayòl e an Kreyòl, pou ofri opòtinite total pou patisipasyon tout paran. Reyinyon Anyèl Paran lekòl yo sou Benefis Pwogram *Title I* nan tout lekòl la ak/oswa minit reyinyon paran yo ak ajanda yo pral reflete diskisyon sou *PFEP Title I* nan tout *LEA* ki gen kounye a, *PFEP Title* I nan nivo Lekòl yo, ak Akò Lekòl-Paran *Title I* ansanm ak alokasyon finansman pou angajman paran ak fanmi. Distri a ap fè kantite tantativ posib pou enfòme paran yo sou enpòtans patisipasyon yo, atravè mwayen kominikasyon sa yo: Mesaj Telefonik Lekòl yo ap voye (Finalsite Message) ak mesaj tèks sou telefòn pou kay paran elèv ki ap patisipe nan Pwogram *Title I* Atravè Lekòl la; lèt n ap voye dirèktemen lakay paran yo; bilten enfòmasyon *Title I* pou Paran; siy *Title I* pou lekòl yo (lè sa aplikab); feyè n ap bay elèv pote lakay; piblisite nan jounal; medya sosyal; televizyon; e/oubyen anons nan radyo oubyen lòt korespondans elektwonik.

Nou ap fè efò rezonab pou ede paran yo nan lang pa yo e pou ede paran ki gen bezwen espesyal, yon fason pou ba yo enfòmasyon konsènan bezwen ak dwa Elèv ki ap Aprann (*English Learners, EL*) ak timoun edikasyon espesyal yo. Nou ap mete paran yo okouran de disponiblite sèvis entèpretasyon similtane ann Espayòl e an Kreyòl nan tout reyinyon *Title I DAC* ak *PAC* yo. Nou voye anons reyinyon *Title I DAC* ak *PAC* yo elektwonikman bay CIS/CLS nan nan lekòl yo, oubyen yon moun yo deziyen alavans pou yo ka distribye bay tout paran. Anons pou reyinyon sa yo gen ladan notifikasyon konsènan bezwen espesyal yo remèt bay Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi, donk pou yo ka ede ogmante patisipasyon paran ki gen bezwen espesyal. Nou bay paran yo opòtinite pou pataje sijesyon ak opinyon yo pandan reyinyon paran yo. Anplwaye nou yo revize e enplemante sijesyon yo, jan sa apwopriye.

Nou ap bay paran yo plis opòtinite atravè Pwogram Aprantisaj Bonè pou Timoun Migran Anbazaj (*Migrant Early Childhood Learning Program, MECLP*), Resous Akonplisman pou Migran (*Migrant Achievement Resources, MAR*), Planifikasyon ak Akonplisman Akademik pou Migran (*Migrant Academic Planning and Achievement, MAPA*), ansanm ak sèvis sipò. Nou ap entegre paran ki ap patisipe nan atelye, konferans paran-pwofesè, ak lòt aktivite ant lekòl ak kominote a pou paran sa yo ka vin jwe wòl patnè nan pwosesis edikasyonèl pitit yo. Pwogram alfabetizasyon familyal yo fè pati Sant Resous pou Fanmi yo ansanm ak lekòl lokal ki nan Pwogram Edikasyon Migran yo.

Nou ap voye divès kominikasyon ki soti nan Distri a ak nan lekòl yo ann Anglè, Espayòl e an Kreyòl tankou: Lèt Notifikasyon pou Paran *Title I*, Akò Lekòl-Paran Title I, Enfòmasyon konsènan Dwa pou Paran yo Enfòme, Reyinyon Anyèl Paran Konsènan Benefis Pwogram Tit I atravè Lekòl yo, bilten nouvèl nan lekòl la, feyè ak notifikasyon sou fòmasyon paran, ansanm ak pèfòmans akademik elèv Title I yo nan evalyasyon eta a nan Lekti/Redaksyon Anglè, Matematik, Syans, ak Syans Sosyal. Nou ka jwenn enfòmasyon konsènan evalyasyon eta a nan **fldoe.org**.

Retounen nan Tab Kontni

ANGAJMAN PARAN AK FANMI: ENKLIZYON LEKÒL PRIVE

Enplike paran elijib ki gen timoun nan lekòl prive se yon eleman kle pou ankouraje siksè elèv yo epi asire sèvis ki ekitab. Pou garanti respè pou egzijans sa a, lekòl ki patisipe yo, an kolaborasyon ak founisè sèvis ki gen kontra ak lekòl la, ap mete an plas divès opòtinite pou kenbe fanmi yo enfòme sou konsèy ak estrateji pou sipòte aprantisaj lakay.

AKTIVITE DISKRESYONÈ POU DEVLOPE KAPASITE PARAN POU YO PATISIPE NAN LEKÒL

Kantite	Aktivite	Deskripsyon Estrateji Enplemantasyon	Moun ki Responsab	Frekans
1	Fòme paran pou ogmante patisipasyon lòt paran [Seksyon 1116(e)].	Fòmasyon/Atelye Akademi Paran an ede paran vin patnè total nan edikasyon pitit yo.	Ofisye Lyezon Familyal, anplwaye Depatman FSS, Anplwaye Akademi Paran, ak anplwaye *Title I* yo seleksyone.	Out 2026-Jen 2027

Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv

Ogmantasyon angajman paran ak fanmi, ki pral ede plis nan ogmante akonplisman akademik elèv.

Retounen nan Tab Kontni

Kantite	Aktivite	Deskripsyon Estrateji Enplemantasyon	Moun ki Responsab	Frekans
2	Pwograme reyinyon oubyen fè konferans nan telefòn nan lè ki fleksib pou paran ki pa ka asiste konferans nan lekòl yo regilyèman [Seksyon 1116(e)].	Nou ankouraje lekòl k ap enplemante Pwogram Title I Atravè Lekòl la pou yo pwograme reyinyon e/oubyen seminè sou entènèt (webinars) nan diferan lè ak jou atravè ane lekòl la, e/oubyen pou yo ofri opòtinite pou paran yo ka patisipe atravè divès modalite, tankou konferans, Google Meet, e/oubyen reyinyon virtwèl, pou ogmante patisipasyon paran yo nan nivo maksimòm.	Direktè Distri, Direktè Egzekitif Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi, ak Anplwaye nou Seleksyone nan *Title I.*	Out 2026-Jen 2027
	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv Ogmante angajman paran ak fanmi lè nou pèmèt patisipasyon paran ki pa ka asiste reyinyon regikye ki pwograme yo nan nivo maksimòm, ki kapab ede plis nan ogmante akonplisman akademik elèv.			
3	Adopte e enplemante apwòch modèl pou amelyore angajman paran ak fanmi [Seksyon 1116(e)].	Manm Depatman Ekip Responsablite ak Asistans Teknik *(Department of Title I Accountability & Technical Assistance Team, A-TAT*) la pwograme kontwòl sou plas, asistans teknik ak sipò ansanm ak reyinyon/seminè sou entènèt. Sant Fòmasyon pou *CIS/CLS* yo ofri devlopman pwofesyonèl ki fèt pou amelyore ladrès yo kòm anbasadè lekòl yo.	Direktè Distri, Direktè Egzekitif Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi, ak Anplwaye nou Seleksyone nan Title I	Out 2026-Jen 2027
	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv Ogmante kantite anplwaye nan nan lekòl yo pou responsabilize paran yo avèk enfòmasyon, resous e sèvis, pandan n ap amelyore akonplisman akademik elèv yo.			

Return to Table of Contents

Kantite	Aktivite	Deskripsyon Estrateji Enplemantasyon	Moun ki Responsab	Frekans
4	Etabli yon Konsèy Konsiltatif pou Paran (*Parent Advisor Council, PAC*) nan chak rejyon yo pou bay konsèy sou tout kesyon ki gen rapò ak angajman paran e fanmi nan Pati A pwogram Title I nan [Seksyon 1116(e)].	Komite T*itle I* PAC la konseye Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi sou kesyon ki gen rapò ak angajman paran e fanmi nan lekòl *Title I* yo e li sipòte planifikasyon ak enplemantasyon Pwogram *Title I* Atravè Lekòl la.	Direktè Distri, Direktè Egzekitif Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi, ak Anplwaye nou Seleksyone nan *Title I*.	Out 2026-Jen 2027
5	Etabli yon Konsèy konsiltatif pou Paran (*DAC*) atravè tout *LEA* yo pou bay konsèy sou tout kesyon ki gen rapò ak angajman paran ak fanmi nan Pati A pwogram Title I yo [Seksyon 1116(e)]	Komite Egzekitif *Title I DAC* la konseye Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi sou kesyon ki gen rapò ak angajman paran e fanmi nan lekòl *Title I* yo e li sipòte planifikasyon ak enplemantasyon Pwogram *Title I* Atravè Lekòl la.	Direktè Distri, Direktè Egzekitif Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi, ak Anplwaye nou Seleksyone nan *Title I.*	Out 2026-Jen 2027

Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv

Pwomote aprantisaj elèv atravè yon anviwònman familyal dakèy lè nou fasilite pataj enfòmasyon konsènan resous ak sèvis ki disponib atravè Distri a.

Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv

Amelyorasyon reyalizasyon akademik elèv yo atravè ranfòsman kolaborasyon ant fanmi yo, lekòl yo, ak lidèchip distri a. Lè yo bay yon platfòm estriktire kote paran ak manm kominote a ka bay opinyon yo sou pwogram, politik, ak desizyon finansman Titre I yo, Konsèy Konsiltatif Distri a (*DAC*) ap ede asire inisyativ yo ann amoni ak bezwen elèv yo.

Retounen nan Tab Kontni

REZIME SOU DEVLOPMAN KAPASITE 2025-2026

Kantite	Kontni ak Kalite Aktivite	Kantite Aktivite	Kantite Patisipan
1	**Kontni:** Manm Konsèy Egzekitif *DAC* yo ofri rekòmandasyon sou objektif ak etap ki dwe ranpli pou amelyore Pwogram *Title I*; yo devlope e revize, an kolaborasyon avèk *LEA* yo, Plan Title I pou Angajman Fanmi (*Title I Parent and Family Engagement Plan, PFEP*); e yo ede nan enfòme paran konsènan Reyinyon Anyèl pou Paran *Title I* yo, reyinyon Distri yo, ak lòt reyinyon pou paran, lè sa apwopriye. **Aktivite:** *Reyinyon Konsèy Egzekitif* DAC.	4	88
	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv Ranfòse relasyon ant paran ak lekòl nan fason ki siyifikatif e ki sipòte akonplisman akademik		
2	**Kontni:** Patisipan yo devlope e revize *PFEP* Distri a, an kolaborasyon avèk Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi; yo resevwa enfòmasyon konsènan egzijans Pwogram Title I an, ak dwa paran yo genyen pou yo patisipe; e yo te responsabilize yo avèk enfòmasyon, resous ak sèvis ki disponib atravè lekòl la, Distri a ansanm ak kominote a. **Aktivite:** Reyinyon Jeneral *DAC Title I*.	3	813
	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv Ranfòse relasyon ant paran ak lekòl nan fason ki siyifikatif e ki sipòte akonplisman akademik .		

Retounen nan Tab Kontni

Kantite	Kontni ak Kalite Aktivite	Kantite Aktivite	Kantite Patisipan
3	**Kontni:** Devlope e revize *PFEP* atravè tout *LEA* yo, an kolaborasyon avèk Divizyon elèv ak Pwogram Sipò Pou Fanmi; resevwa enfòmasyon konsènan egzijans Pwogram *Title I* yo, ak dwa paran yo genyen pou yo patisipe; pataje enfòmasyon, resous ak sèvis ki disponib atravè lekòl la, Distri a, ansanm ak kominote a. **Aktivite:** Reyinyon *PAC Title I.*	12	883
	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv Ranfòse relasyon ant paran ak lekòl nan fason ki siyifikatif e ki sipòte akonplisman akademik.		
4	**Kontni:** Konpile enfòmasyon sou fason lekòl *Title I* yo ap sipòte angajman paran ak fanmi nan edikasyon pitit yo. Nou itilize enfòmasyon nou resevwa yo nan devlopman *PFEP* Title I nan nivo Distri ak nivo Lekòl pou ane 2026-2027 la. **Aktivite:** Sondaj T*itle I M-DCPS* sou Angajman Paran ak Fanmi pou ane lekòl 2025-2026 a.	1	6,077
	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv Resevwa kòmantè ak sijesyon paran sou fason pou amelyore akonplisman akademik elèv.		
5	**Kontni:** Ofri aktivite, atelye, materyèl resous ak sipò chak mwa pou amelyore abilite paran ak moun k ap pran swen timoun pou yo pi byen sipòte aprantisaj pitit yo. **Aktivite:** Sant Resous Paran nan Nan Lekòl.	13,242	426,061
	Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv Enplemante pwogram ak aktivite ki te sipòte akonplisman akademik elèv.		

Retounen nan Tab Kontni

Kantite	Kontni ak Kalite Aktivite	Kantite Aktivite	Kantite Patisipan
6	**Kontni:** Amelyore relasyon elèv-pwofesè; ogmante angajman paran ak fanmi e ede nan devlopman kapasite paran pou amelyore akonplisman akademik elèv. **Aktivite:** Pwogram Ankouraje Edikasyon Siperyè pou Elèv nan Lekòl Nou yo *(Challenging Higher Education for Students in our Schools, CHESS).*	50	10,414

Enpak Nou Prevwa sou Akonplisman Elèv

Enplemante pwogram ak aktivite ki te sipòte akonplisman akademik elèv.

BARYÈ KI TE JENNEN PATISIPASYON PARAN NAN AKTIVITE ANGAJMAN PARAN AK FANMI POU 2025-2026

Kantite	Baryè
1	Orè Travay Paran/Konfli Tan.

Etap Lekòl la Ap Pran pou L Fè Siksè

Avèk asistans ak kontwòl Distri a, lekòl yo pral oblije ofri yon kantite reyinyon ak atelye sou entènèt ki fleksib, nan maten, nan aprèmidi, ak aswè, nan jou ki diferan nan semèn nan e ki ofri opòtinite pou redui konfli avèk orè travay paran yo, pou ankouraje patisipasyon paran nan evènman sa yo.

Kantite	Baryè
2	Lang

Etap Lekòl la Ap Pran pou L Fè Siksè

Avèk sipò ak siveyans Distri a, lekòl yo dwe bay opòtinite ki ekitab pou patisipasyon paran ki pa metrize lang anglè. Lekòl yo ap ofri materyèl tradui pou bilten enfòmasyon, fòmilè, ak mizajou lekòl la, epi yo ap asire gen entèpretasyon pandan reyinyon, atelye, ak aktivite yo. Anplis de sa, pèsonèl *Title I CIS/CLS* yo ap resevwa fòmasyon pou ede fanmi yo navige nan sistèm lekòl la.

Retounen nan Tab Kontni

MEYÈ PRATIK POU 2025-2026

Kantite	Kontni/Objektif
1	**Kontni:** Ofri atelye sou entènèt ansanm ak sesyon fòmasyon vityèl pou paran ak fanmi atravè *Title I DAC* ak *PAC*. **Objektif:** Reyinyon atelye/fòmasyon pou devlople kapasite paran.

Deskripsyon Aktivite

Pandan ane lekòl 2025-2026 la, paran yo te gen opòtinite pou yo patisipe nan reyinyon Jeneral Konsèy Konsiltatif Distrik la (*DAC*) ak reyinyon Konsèy Konsiltatif Paran Rejyonal la (*PAC*), swa an pèsòn oswa sou entènèt, sa ki bay opsyon fleksib pou adapte ak divès orè ak preferans. Apwòch sa a fèt pou ogmante patisipasyon paran yo lè li elimine baryè tankou transpò, angajman travay, oswa bezwen gad timoun, pou asire plis fanmi ka rete enfòme, angaje, epi patisipe aktivman nan edikasyon pitit yo.

Kantite	Kontni/Objektif
2	**Kontni:** Opòtinite Aprantisaj Pwofesyonèl Apwofondi ak patisipasyon nan *Empower & Engage*: Fwa Patenarya Kominotè a. **Objektif:** Pou ekipe *CIS/CLS Title I* yo ak konesans, konpetans, ak pratik ki baze sou prèv ki nesesè pou yo ka angaje, sipòte, epi bay paran ak fanmi yo mwayen pou yo patisipe aktivman nan edikasyon pitit yo.

Deskripsyon Aktivite

Divizyon Pwogram Sipò Elèv ak Fanmi an te òganize sesyon Aprantisaj Pwofesyonèl sou sijè tankou Pi Bon Pratik Dokimantasyon Sistèm Konfòmite Elektwonik nan Nivo Lekòl Tit I a ak Canva. Anplis de sa, *CIS/CLS* Tit I a te patisipe nan Empower & Engage: Fwa Patenarya Kominotè a pou elaji konesans yo sou ajans kominotè lokal yo ki disponib pou bay sèvis ak pwogram ki ede ranfòse angajman paran ak fanmi.

Retounen nan Tab Kontni

Division of Student and Family Support Programs

305 995-1253

www.title1.dadeschools.net

ANN GRANDI ANSANM!